

Apstiprināts:

Latvijas Kultūras akadēmijas

Latvijas Kultūras koledžas domes sēdē, protokols Nr. 2

2024.gada 27.jūnijā

Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas domes darbības nolikums

Izdots saskaņā ar 2023.gada 18.decembra LKA Senāta sēdes Nr. 10 lēmumu Nr. 3

Latvija Kultūras akadēmijas aģentūras

“Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas nolikums”

I. Vispārīgie jautājumi

- Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas domes (turpmāk – Dome) darbības nolikums nosaka Domes sastāvu, ievēlēšanu un darba organizāciju, lēmumu pieņemšanu un tiesiskumu.
- Dome ir Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas (turpmāk – Koledža) personāla koleģiāla vadības institūcija un lēmēj institūcija, kas veic noteikumos Nr.104 “Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas nolikums”, noteiktos uzdevumus.
- Domes darbību nosaka Augstskolu likums, Profesionālās izglītības likums un Koledžas nolikums.
- Domes lēmumi, kuri pieņemti tās pilnvaru robežās, ir obligāti Koledžas akadēmiskajam, vispārējam personālam un studējošajiem.

II. Domes sastāvs

- Domi ievēlē un tā darbojas saskaņā ar Koledžas nolikumu un šo nolikumu. Domes pilnvaru laiks ir 3 (trīs) gadi.
- Domes sastāvā ir 12 locekļi:
 - direktors (saskaņā ar ieņemamo amatu);
 - direktora vietnieks studiju darbā (saskaņā ar ieņemamo amatu);
 - trīs Koledžā akadēmiskajos amatos ievēlētās personas;
 - viens Koledžas vispārējā personāla pārstāvis;

- 6.5. divi Koledžas studējošo pašpārvaldes pārstāvji;
 - 6.6. divi Akadēmijas Senāta pilnvaroti pārstāvji;
 - 6.7. divi pilnvaroti darba devēju vai profesionālo organizāciju pārstāvji.
7. Koledžas direktoru un direktora vietnieku Domē iekļauj bez ievēlēšanas. Akadēmijas Senāta pilnvarotos pārstāvjus Domē iekļauj bez ievēlēšanas.
8. Domes personālsastāvu apstiprina Latvija Kultūras akadēmijas (turpmāk Akadēmijas) rektors.
9. Dome tiek vēlēta, aizklāti balsojot. Pārstāvji darbam Domē tiek vēlēti no Koledžas akadēmiskā, vispārējā personāla un studējošo vidus.
10. Domes vēlēšanas organizē Koledžas direktors. Direktors ar rīkojumu deleģē atbildīgās personas, kam uzdots divu nedēļu laikā organizēt vēlēšanas attiecīgajā personāla grupā. Pēc Domes locekļu kandidātu izvirzīšanas no katras personāla grupas, Koledžas direktors nosūta apstiprināšanai Akadēmijas rektoram Domes locekļu sarakstu. Pēc Domes personālsastāva apstiprināšanas Koledžas direktors izdod rīkojumu, kurā norāda pirmās Domes sēdes norises laiku un vietu, kā arī citus jautājumus, kas skar Domes darbības uzsākšanu.
11. Ja ievēlētais Domes loceklis izbeidz darba (studiju) attiecības ar Koledžu vai pāriet citā personāla kategorijā, viņa vietā par Domes locekli kļūst nākamā persona, kura attiecīgajā personāla grupā ieguvusi visvairāk balsu pēc ievēlētās personas, vai arī rīko jaunas vēlēšanas uz vakanto Domes locekļa vietu.
12. Ja Akadēmijas Senāta pilnvarotais pārstāvis izbeidz darba attiecības ar Akadēmiju, Akadēmijas Senāts nodrošina nākamās pilnvarotās personas pārstāvību Domē.
13. Pirmo Domes sēdi sasauc Koledžas direktors. Pirmajā sēdē, no Domes locekļu vidus, ar vienkāršu balsu vairākumu ievēlē Domes priekšsēdētāju un sekretāru. Koledžas direktors nevar ieņemt Domes priekšsēdētāja amatu.

III. Domes locekļa ievēlēšanas kārtība

14. Domes locekļus no vispārējā un akadēmiskā personāla ievēlē attiecīgās kategorijas personāls, aizklāti balsojot. Studējošo pārstāvjus koledžas Domē studējošo pašpārvaldes noteiktajā kārtībā deleģē studējošo pašpārvalde.
15. Personāla grupas sapulce pirms aizklātās balsošanas ar klātesošo vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē balsu skaitīšanas komisiju ne mazāk kā 3 (trīs) locekļu sastāvā.
16. Vēlēšanu biļetenā alfabēta secībā ieraksta visus personāla sapulcē izvirzītos pretendētus darbam Domē.
17. Par ievēlētu darbam Domē atzīstams pretendents, kurš saņēmis vairāk par pusi klātesošo balsstiesīgo dalībnieku balsu skaitu.
18. Ja vēlēšanās neviens no pretendentiem nav saņēmis vairāk par pusi klātesošo balsstiesīgo dalībnieku balsu skaitu, tiek rīkota vēlēšanu otrā kārta, kurā piedalās iepriekšējie pretendenti.
19. Apelācijas sūdzību par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem pretendents vai cita ieinteresētā persona iesniedz direktoram ne vēlāk kā 10 dienas pēc vēlēšanām.
20. Apelācijas sūdzību, viena mēneša laikā pēc tās saņemšanas, izskata ar Koledžas direktora rīkojumu izveidota komisija. Ja nepieciešams, komisija var pieaicināt ekspertus.

21. Komisijas lēmums ir galīgs. Komisija savu lēmumu 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski iesniedz direktoram. Direktors 3 (trīs) darba dienu laikā pēc komisijas lēmuma saņemšanas to dara zināmu apelācijas iesniedzējam.

IV. Domes darba organizācija

22. Jaunievelēto Domi uz pirmo sēdi organizē, sasauc un līdz priekšsēdētāja ievēlēšanai vada direktors. Pirmajā sēdē atklāti balsojot ievēlē Domes priekšsēdētāju un sekretāru. Domes priekšsēdētājs un sekretārs ir ievēlēts, ja par to atklāti balso ar vienkāršu balsu vairākumu.

23. Domes priekšsēdētājs:

23.1. plāno un organizē Domes darbu;

23.2. izstrādā Domes sēžu darba kārtību un organizē paredzēto jautājumu izskatīšanu;

23.3. sasauc un vada Domes sēdes;

23.4. uzaicina Domes sēdē piedalīties citas personas, ja tas nepieciešams 23.5. tehniski nodrošina Domes darbību un kārtō tās lietvedību;

23.6. ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms kārtējās sēdes izziņo Domes locekļiem Domes kārtējās sēdes norises vietu, datumu, laiku, darba kārtību un nosūta apspriežamo dokumentu projektus.

24. Priekšsēdētāja prombūtnes laikā priekšsēdētāja pienākumus pilda priekšsēdētāja pilnvarota persona.

25. Domes darbības nodrošināšanai Domes sekretārs:

25.1. protokolē Domes sēdes;

25.2. nosūta visiem Domes locekļiem, kā arī personām, kuras bijušas uzaicinātas (ja tās to pieprasa), parakstīto Domes sēdes protokolu.

26. Koledžas Domes sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi ceturksnī.

27. Domi sasauc Domes priekšsēdētājs pēc sava vai Koledžas direktora vai vismaz trešdaļas Domes locekļu ierosinājuma.

28. Priekšlikumus par jautājumiem, kas izskatāmi Domes sēdē, tiesīgs iesniegt Domes priekšsēdētājs, Koledžas direktors, Akadēmijas Senāta pilnvarotie pārstāvji, kā arī viena ceturtdaļa no Domes locekļu kopskaita. Priekšlikumi iesniedzami Domes priekšsēdētājam.

29. Ārkārtas Domes sēdi sasauc, ja to pieprasa Domes priekšsēdētājs, Koledžas direktors, Akadēmijas Senāta pilnvarotie pārstāvji, vai ne mazāk kā viena trešdaļa no padomes locekļu kopskaita.

30. Dome uz sēdi ir tiesīga uzaicināt Koledžas personāla pārstāvjus ziņojuma sniegšanai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem (lēmumprojekta virzītāju vai sagatavotāju).

V. Domes darbības pamatvirzieni

31. Dome:

31.1. apstiprina Koledžas simboliku: karogu, ģerboni, emblēmu, devīzi un himnu;

31.2. apspriež un iesniedz apstiprināšanai Akadēmijas Senātam Koledžas ilgtermiņa, īstermiņa un vidējā termiņa darbības un attīstības stratēģiju;

31.3. apstiprina Koledžas budžeta projektu;

- 31.4. apstiprina Koledžas gada pārskatu;
- 31.5. nosaka akadēmiskās darbības galvenos virzienus;
- 31.6. apstiprina Koledžas pētījumu virzienus;
- 31.7. apstiprina Koledžas studiju programmas un virza tās licencēšanai vai akreditācijai, apstiprina to pašnovērtējuma ziņojumus;
- 31.8. apstiprina priekšlikumus par jaunu studiju programmu un specializāciju īstenošanu, kopīgu studiju programmu izstrādi un īstenošanu Akadēmijā un citās augstskolās;
- 31.9. saskaņo ar Akadēmijas rektoru un apstiprina nolikumus par studiju un pārbaudījumu kārtību Koledžā;
- 31.10. izstrādā priekšlikumus par studējošo uzņemšanu Koledžā, saskaņo ar Akadēmijas rektoru un apstiprina Koledžas uzņemšanas noteikumus;
- 31.11. apstiprina studējošo pašpārvaldes nolikumu, lēmumus, atbalsta un sekmē Koledžas studējošo pašpārvaldes darbību;
- 31.12. apstiprina Koledžas struktūru, apstiprina struktūrvienību nolikumus;
- 31.13. apstiprina nolikumu par Koledžas akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem un ievēlēšanas kārtību šajos amatos;
- 31.14. apstiprina Koledžas iekšējās kārtības noteikumus;
- 31.15. ierosina Akadēmijas Padomei lemt jautājumu par Koledžas struktūrvienību, filiāļu, pārstāvniecību dibināšanu, reorganizēšanu un likvidēšanu;
- 31.16. Pieņem lēmumus par citiem jautājumiem, kuri saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem, šo nolikumu, Akadēmijas vai Koledžas normatīvajiem aktiem ir tās kompetencē;

VI. Domes lēmumi un to tiesiskums

32. Domei ir tiesības:

- 32.1. izvirzīt un ievēlēt Akadēmijas iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Koledžas pārstāvjus Akadēmijas pārstāvības, koleģiālajās lēmēj institūcijās, padomēs un komisijās;
- 32.2. ievēlēt personas akadēmiskajos un administratīvajos amatos, atbilstoši Koledžas nolikumam par vēlēšanām akadēmiskajos un administratīvajos amatos;
- 32.3. ierosināt veikt grozījumus Koledžas nolikumā un izstrādāt tos;
- 32.4. ierosināt jautājumu par Koledžas nosaukuma vai juridiskā statusa maiņu;
- 32.5. atsevišķu jautājumu risināšanai izveidot komisijas un apstiprināt to pienākumus;
- 32.6. veikt citus uzdevumus, kas saistīti ar Koledžas darbības un attīstības pamatjautājumiem.

33. Dome ir lemttiesīga, ja Domes sēdē piedalās vairāk nekā puse no Domes locekļiem. Dome kvorumu konstatē vienu reizi – pēc sēdes atklāšanas.
34. Dome lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti vai aizklāti balsojot. Aizklāti balso, ja to pieprasa vismaz trešdaļa Domes locekļu. Ja Domes locekļu balsis atklātā balsojumā sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Domes priekšsēdētāja balss. Ja Domes locekļu balsis aizklātā balsojumā sadalās līdzīgi, tiek rīkota atkārtota balsošana.
35. Direktoram ir atliekošā veto tiesības attiecībā uz Domes lēmumiem.
36. Koledžas direktors nodrošina Koledžas personālam iespēju iepazīties ar Domē izskatītajiem jautājumiem un pieņemtajiem lēmumiem.
37. Domes kopējo viedokli Koledžas ietvaros un ārpus tās, tajā skaitā masu medijiem, sniedz Domes priekšsēdētājs.