

APSTIPRINĀTS  
Latvijas Kultūras akadēmijas  
Latvijas Kultūras koledžas padomes  
2024. gada 15. marta sēdē

**Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras**  
**“Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža”**

**ĀRPUS FORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS APGŪTO VAI PROFESIONĀLAJĀ PIEREDZĒ IEGŪTO  
KOMPETENČU UN IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBĀ SASNIEGTU STUDIJU REZULTĀTU  
NOVĒRTĒŠANAS UN ATZĪŠANAS NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar*

*Augstskolu likuma 6., 47., 50., pantiem, 59.<sup>2</sup> panta piekto daļu un 59.<sup>3</sup> panta otro daļu un Ministru kabineta 2018. gada 14. augusta noteikumiem Nr. 505 “Ārpus formālās izglītības apgūto un profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi”, Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas nolikumu, Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras “Studiju programmu padomes nolikumu”*

**1. Vispārējie noteikumi**

1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūra „Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža” (turpmāk tekstā – Koledža) pēc studējošā vai personas, kas nav Koledžas studējošais (turpmāk – pretendents), iesnieguma veic iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu vai ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču novērtēšanu un atzīšanu, kā arī atzīšanas kritērijus.

1.2. Lēmumu par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu pieņem Studiju programmu padome (turpmāk – padome).

**2. Studiju programmu padome**

2.1. Padomei ir pienākums izskatīt iesniegumus un pieņemt lēmumu šādos termiņos:

**2.1.1. mēneša laikā** pēc iesnieguma saņemšanas par studiju rezultātu atzīšanu un rakstiski informēt pretendentu par pieņemto lēmumu ne vēlāk kā nedēļas laikā pēc lēmuma pieņemšanas;

**2.1.2. ne vēlāk kā četru mēnešu laikā** pēc iesnieguma saņemšanas par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu un rakstiski informēt pretendentu par pieņemto lēmumu ne vēlāk kā nedēļas laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

2.2. Pieņemot lēmumu atzīt ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, kā arī iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātus, Padomes lēmumā norāda studiju programmas, studiju kursa vai studiju moduļa nosaukumu un ieskaitītos kredītpunktus;

2.3. Ja Padome nolēmusi par pārbaudījuma nepieciešamību, Pretendenta iegūtās vai apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences pārbaudījumā vērtē atbilstīgi studiju kursa aprakstā noteiktajiem sasniedzamajiem studiju rezultātiem.

### **3. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūtu zināšanu, prasmju un kompetenču rezultātu novērtēšanas un atzīšanas procedūra un kritēriji**

3.1. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūtu zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanas un atzīšanas procedūra:

3.1.1. pretendents, kas vēlas, lai tiktu atzītas tā **ārpus formālās izglītības vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences**, iesniedz Koledžas Sekretariātā **iesniegumu**, kurā norāda vārdu, uzvārdu un personas kodu; informāciju par iegūtajām vai apgūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm, to ieguves veidu, vietu, laikposmu; studiju programmu, kurā būtu jāveic atzīšana; kontaktinformāciju;

3.1.2. punktā 3.1.1. minētajam iesniegumam pretendents pievieno dokumentus, kas apliecina iesniegumā minēto informāciju vai dokumentu kopijas, uzrādot oriģināldokumentus;

3.1.3. Padome izskata pretendenta iesniegumu, pievienotos dokumentus un pieņem lēmumu punktā 2.1.2. minētajā termiņā saskaņā ar šajā Nolikumā noteiktajiem kritērijiem;

3.1.4. lēmuma pieņemšanai par **ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūtu zināšanu, prasmju un kompetenču rezultātu novērtēšanu** Padome izveido Pārbaudījumu komisiju. Pārbaudījumā/-os tiek izvērtēta pretendenta ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstība studiju programmas attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, vērtējumus ierakstot Pārbaudījuma protokolā;

3.1.5. Pārbaudījumu komisija s sastāvu apstiprina ar direktora rīkojumu;

3.1.6. Padomes lēmumu paziņo pretendentam ne vēlāk kā nedēļu pēc lēmuma pieņemšanas.

3.2. Ārpus formālās izglītības **apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences** atzīst, ja ir izpildīti šādi kritēriji:

3.2.1. uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm;

3.2.2. par apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;

3.2.3. pretendenta iepriekš iegūtā izglītība atbilst Uzņemšanas noteikumu prasībām;

3.2.4. Padomes noteiktajos pārbaudījumos pretendents ir uzrādījis attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci;

3.2.5. **profesionālajā pieredzē** iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt tikai:

3.2.5.1. attiecīgās studiju programmas daļā, kuru veido prakse, turklāt, ja šie studiju rezultāti ir sasniegti tajā profesionālās darbības jomā, kas atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;

3.2.5.2. par tādiem studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kurus pretendents var apliecināt ar iegūtajām praktiskajām zināšanām. Šajā gadījumā persona kārto attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī noteiktos pārbaudījumus vai arī cita veida pārbaudījumu, kuru nosaka Padome.

3.2.6. **Ārpus formālās izglītības** apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt, ja tās atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegtas:

3.2.6.1. tālākizglītības programmā, profesionālās pilnveides programmā vai citā izglītības programmā (izņemot pamatzglītības, vidējās izglītības un augstākās izglītības pakāpes izglītības programmu), kurā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences atbilst studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem;

3.2.6.2. citos veidos ārpus formālās izglītības (piem., pašizglītība). Šajā gadījumā persona kārto attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī noteiktos pārbaudījumus vai arī cita veida pārbaudījumu, kuru nosaka Padome.

3.2.7. Ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences un iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas gala pārbaudījumu - kvalifikācijas eksāmenu vai kvalifikācijas darbu.

#### **4. Iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas procedūra un kritēriji**

4.1. **Iepriekšējā izglītība** sasniegto studiju rezultātus var atzīt, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti augstskolas vai koledžas atsevišķā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, vai studiju programmas daļā, kuru persona ir apguvusi kā klausītājs.

4.2. Iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas procedūra:

4.2.1. pretendents, kas vēlas, lai tiktu atzīti tā **iepriekšējā izglītībā sasniegtie studiju rezultāti**, iesniedz Koledžas Sekretariātā iesniegumu, kurā norāda: vārdu, uzvārdu un personas kodu; augstākās izglītības iestādes nosaukumu, kurā iepriekš apgūti studiju kursi, kā arī laika posmu, kurā tie tikuši apgūti; kontaktinformāciju;

4.2.2. punktā 4.2.1. minētajam iesniegumam pretendents pievieno dokumentus, kas apliecina iesniegumā minēto informāciju vai dokumentu kopijas, uzrādot oriģināldokumentus.

4.2.3. iesnieguma par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu izskatīšanu veic Koledžas direktora vietnieks studiju darbā un sagatavo Padomei priekšlikumu par sasniegto studiju rezultātu atzīšanu.

4.2.4. Ja nepieciešams, Padome var noteikt pārbaudījumus, lai novērtētu iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus.

**4.3. Iepriekšējā izglītībā** sasniegto studiju rezultātus var atzīt:

**4.3.1.** ja uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par sasniegtajiem studiju rezultātiem;

4.3.2. studējošā iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;

4.3.3. ja Padome ir noteikusi papildu pārbaudījumus, lai novērtētu iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus un studējošais ir nokārtojis šos pārbaudījumus.

4.4. Sasniegto studiju rezultātu atzīšana notiek kā kredītpunktu pārnese (Latvijas augstākās izglītības kredītpunktu un/vai ECTS sistēmā).

4.5. Sasniegtos studiju rezultātus atzīst, ja studiju kursu apjoms kredītpunktos abās salīdzināmajās studiju programmās ir vienāds vai kredītpunktu skaits iepriekš apgūtajā studiju programmā ir lielāks, un ir atbilstība studiju kursu aprakstos norādītajiem sasniedzamajiem studiju rezultātiem.

**4.6. Studējošie, kuri atgriežas pēc studijām vai prakses ārvalstu augstākās izglītības iestādēs vai institūcijās starptautisko apmaiņas programmu ietvaros, iesniedz LKK Erasmus koordinātoram sekojošus dokumentus:**

4.6.1. apmaiņas studenta atskaiti;

4.6.2. apmeklētās augstākās izglītības iestādes parakstītu sertifikātu un atzīmju izrakstu, kurā norādīts uzturēšanās iemesls un periods, apgūtie kursi, iegūtie kredītpunkti un vērtējums (studējošais, kurš veicis praksi ERASMUS+ programmas ietvaros, iesniedz tikai individuālo atskaiti – EUROPASS mobilitātes dokumentu).

4.6.3. LKK Erasmus+ koordinātors izskata pretendenta iesniegumu un sagatavo lēmuma projektu par starptautisko apmaiņas programmu ietvaros apgūto kursu atzīšanu un iesniedz to apstiprināšanai Studiju programmu padomei.

4.6.4. Starptautiskajās apmaiņas programmās iegūto ECTS skaitu salīdzina ar kredītpunktu skaitu atbilstošajā studiju semestrī LKK un nosaka studējošajam papildus kārtojamus studiju kursus. Ja starptautiskajās apmaiņas programmās studējošais ieguvis lielāku ECTS skaitu kā LKK studiju programmas atbilstošajā semestrī paredzēts, Padome lemj par rezerves ECTS ieskaitīšanu par konkrētiem studiju kursiem.

## **5. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanas procesa lietvedība**

5.1. Koledžas Studiju daļas vadītāja, saskaņā ar Koledžas direktora rīkojumu, reģistrē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas rezultātus LUIS, ievadot:

5.1.1. tās augstākās izglītības iestādes nosaukumu, kurā apgūti atzītie studiju kursi;

5.1.2. atzītā studiju kursa nosaukumu un apjomu kredītpunktos;

5.1.3. laika posmu, kurā studiju kursi apgūti;

5.1.4. koledžas studiju programmas daļu, kurā studiju kurss tiek ieskaitīts;

5.1.5. to Koledžas studiju kursa kodu un nosaukumu, kurš tiek aizstāts;

5.1.6. studiju kursa atzīšanas datumu.

5.2. Diploma pielikumā uzrāda:

5.2.1. citā augstākās izglītības iestādē apgūto atzīto studiju kursu nosaukumus un kredītpunktu apjomu, t.sk. ECTS kredītpunktos, norādot vērtējumu „atzīts”;

5.2.2. valsts un augstākās izglītības iestādes nosaukumu, kurā studiju kurss ir apgūts;

5.2.3. ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstību, norādot vērtējumu "atzīts".

5.3. Sasniegto studiju rezultātu atzīšanas un Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanas un atzīšanas dokumentus: iesniegumu, studiju kursu atzīšanas veidlapu, diploma, diploma pielikuma, akadēmiskās izziņas kopijas, individuālo plānu un rīkojumu, pievieno studējošā studiju personas lietai.

## **6. Apmaksas kārtība**

6.1. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu izvērtēšana un pārbaudījumu kārtošana šo rezultātu pārbaudei ir maksas pakalpojums atbilstoši Koledžas Nolikumam par maksas pakalpojumu sniegšanas kārtību.

6.2. Apliecinājumu par maksas veikšanu pretendents pievieno iesniegumam.