

APSTIPRINĀTS

LKA Latvijas Kultūras koledžas Domes

202_. gada __. _____ sēdē

**Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras
“Latvijas Kultūras akadēmija Latvijas Kultūras koledža”**

STIPENDIJU PIEŠĶIRŠANAS NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar:
Augstskolu likuma 52. panta 3., 3^l daļu;
Izglītības likuma 14. panta 23.punktu, 55. panta 4.punktu;
Ministru kabineta 24.08.2004.noteikumiem Nr.740 “Noteikumi par stipendijām”.*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras “Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža” (turpmāk tekstā - Koledža) Stipendiju piešķiršanas nolikums (turpmāk tekstā - Nolikums) nosaka kārtību, kādā stipendijas saņem Koledžas studējošie, kuri uzņemti konkursa kārtībā un studē valsts finansētajās studiju vietās.
- 1.2. Koledžas studējošais stipendiju saņem no Koledžas stipendiju fonda, kuru izveido no valsts budžeta līdzekļiem.
- 1.3. Gadījumā, ja iemaksas Koledžas stipendiju fondā ir nepietiekamas, lai nodrošinātu vismaz vienas minimālās stipendijas izmaksu, vai kurās ir radies finanšu līdzekļu pārpalikums, kurš nav pietiekams, lai nodrošinātu vēl vienas stipendijas izmaksu, ar Stipendiju piešķiršanas komisijas lēmumu var tikt piešķirta:
 - 1.3.1. Minimālā stipendija uz īsāku laiku, nekā minēts Nolikuma 2.2.1. punktā;
 - 1.3.2. Viena vai vairākas vienreizējās stipendijas.

2. Stipendiju fonds

- 2.1. Studējošajiem no Koledžas stipendiju fonda var piešķirt:
 - 2.1.1. minimālo stipendiju 10 mēnešus gadā (nepiešķirot stipendiju par jūliju un augustu);
 - 2.1.2. paaugstināto stipendiju (stipendijas apmērs nepārsniedz minimālās stipendijas divkārtu apmēru);
 - 2.1.3. vienreizēju stipendiju.
- 2.2. Vienreizējām stipendijām paredz ne vairāk kā piecus procentus no Koledžas stipendiju fonda apmēra. Vienreizējās stipendijas apmērs semestra laikā nepārsniedz divu minimālo stipendiju apmēru.
- 2.3. Uz stipendijas saņemšanu var pretendēt visi valsts budžeta finansētajās vietās studējošie, kuri, sekmīgi nokārtojuši visus viņiem paredzētos pārbaudījumus iepriekšējā semestrī.
- 2.4. Minimālās stipendijas apmērs ir 140,00 (viens simts četrdesmit) euro mēnesī.
- 2.5. Stipendiju skaits, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, –katrai studiju programmai tiek noteikts, valsts finansēto studiju vietu skaitu attiecīgajā studiju programmā.

- 2.6. Stipendiju sadalījumu pa studiju programmām un kursiem katra semestra sākumā nosaka Stipendiju piešķiršanas komisija, kura potenciālo studentu skaitā neiekļauj studiju pārtraukumā esošos studējošos un tos, kuri tiek atjaunoti studijās studiju parādu kārtošanai.

3. Minimālo stipendiju piešķiršanas kārtība un kritēriji

- 3.1. Minimālās stipendijas tiek piešķirtas uz vienu semestri.
- 3.2. Konkurss minimālo stipendiju pretendentiem tiek veikts, balstoties uz iepriekšējā semestra sekmēm (vidējo svērto atzīmi). Vidējās svērtās atzīmes aprēķinā ņem vērā A un B1 daļas studiju kursu vērtējumus, kas ir ievadīti informatīvajā sistēmā LAIS. Ja diviem vai vairākiem studējošiem ir vienādi sekmju rādītāji, tad aprēķinā ietver arī B2 daļas studiju kursu vērtējumu.
- 3.3. Pirmā semestra studējošie konkursā piedalās ar iestājekāmēnu rezultātiem.
- 3.4. Dokumentu iesniegšanas termiņš pretendēšanai uz minimālās stipendijas saņemšanu ir līdz attiecīgā semestra pirmā mēneša 15. datumam.
- 3.5. Studējošais, kurš saskaņā ar citā izglītības iestādē iegūto kredītpunktu salīdzināšanu (atzīšanu) un/vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču atzīšanas lēmumu studē pēc individuālā plāna uz stipendijas saņemšanu var pretendēt tikai tajā gadījumā, ja attiecīgajā semestrī pielīdzināto kredītpunktu skaits nepārsniedz 50 % no semestrī iegūstamā kredītpunktu apjoma.
- 3.6. Tiem studentiem, kuri atjaunojas studijās pēc studiju pārtraukuma, vidējo svērto atzīmi aprēķina pēc pēdējās nokārtotās sesijas rezultātiem.
- 3.7. Atjaunojoties no studiju pārtraukuma, uz minimālo stipendiju nevar pretendēt tie studenti, kuri jau ir saņēmuši stipendiju par to semestri, no kura ir aizgājuši studiju pārtraukumā.
- 3.8. Zinātniskās darbības rādītājus ir jāiesniedz kā pielikumu pie stipendiju pieteikuma.
- 3.9. Ja diviem vai vairākiem studējošajiem, kuri pretendē uz stipendiju, ir līdzvērtīgi sekmju rādītāji, tad Koledžas stipendiju piešķiršanas komisija, ievērojot noteikto secību, stipendiju vispirms piešķir:
- 3.9.1. personai ar invaliditāti;
 - 3.9.2. bārenim vai bez vecāku gādības palikušam bērnam līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai;
 - 3.9.3. studējošajam, kura ģimenei, ar kuru viņam ir nedalīta saimniecība, uz stipendiju konkursa norises dienu pašvaldības sociālais dienests atbilstoši normatīvajiem aktiem par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu noteicis atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusu;
 - 3.9.4. studējošajam no daudzbērnu ģimenes (arī gadījumos, ja attiecīgās ģimenes bērni jau ir pilngadīgi, bet vismaz trīs no tiem nav vecāki par 24 gadiem un mācās vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē vai studē augstskolā vai koledžā pilna laika klātienē);
 - 3.9.5. studējošajam, kuram ir viens vai vairāki bērni;
 - 3.9.6. studējošajam, kurš aktīvi iesaistās Koledžas sabiedriskajā darbībā.
- 3.10. Pretendentu pieteikumus atbilstoši šajā Nolikumā noteiktajiem kritērijiem sagrupē Koledžas Stipendiju piešķiršanas komisija, kuru apstiprina ar Koledžas direktores rīkojumu, iekļaujot tajā akadēmiskā personāla, administrācijas un studējošo pašpārvaldes pārstāvjus.
- 3.11. Koledžas Stipendiju piešķiršanas komisija pieņem lēmumu, kuru no stipendiju piešķiršanas principiem izmantot:
- 3.11.1. Piešķirt stipendijas proporcionāli studējošo skaitam studiju programmā, ņemot vērā studējošos ar augstākiem sekmju rādītājiem;
 - 3.11.2. Piešķirt stipendijas Koledžas studējošajiem ar augstākiem sekmju rādītājiem,

studiju programmas katra kursa ietvaros.

- 3.12. Stipendiju komisijai ir tiesības lemt par minimālās stipendijas izmaksas pārtraukšanu, ja studējošais sistemātiski neapmeklē lekcijas, kā arī saskaņā ar citiem Studiju padomes lēmumiem.
- 3.13. Stipendiju piešķiršanas komisiju sasauc tās priekšsēdētājs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā 3 (trīs) komisijas locekļi, tai skaitā komisijas priekšsēdētājs. Lēmumi tiek pieņemti ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsojot balsis dalās līdzīgi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balsis.
- 3.14. Stipendiju piešķiršanas komisijas lēmumu par stipendiju piešķiršanu apstiprina Koledžas direktore ar rīkojumu.

4. Vienreizējo stipendiju piešķiršanas kārtība un kritēriji

- 4.1. Vienreizējo stipendiju piešķiršanas kārtībai tiek piemērota šajā Nolikumā noteiktā stipendiju piešķiršanas kārtība tik tālu, cik šajā nodaļā vai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos nav paredzēts citādi.
- 4.2. Studējošie var iesniegt dokumentus pretendēšanai uz vienreizējās stipendijas saņemšanu visa studiju gada laikā līdz katra mēneša 15. datumam.
- 4.3. Vienreizējā stipendija konkursa kārtībā studējošajam var tikt piešķirta vienu reizi semestrī. Vienreizējās stipendijas apmērs nepārsniedz divu minimālo stipendiju apmēru.
- 4.4. Vienreizējās stipendijas tiek piešķirtas nolūkā veicināt studējošo sekmes, zinātnisko pētniecību, izaugsmi un līdzdalību Koledžas sabiedriskajā dzīvē, kā arī augstākās izglītības pieejamību studējošajiem ar sociālās neiekļaušanās risku, pamatojoties uz studējošā iesniegumu, kurā norādīts vienreizējas stipendijas pieprasījuma pamatojums un kuram pievienoti atbilstoši dokumenti, atbilstoši šādiem kritērijiem (prioritāri ievērojot norādīto secību):
 - 4.4.1. Zinātniski pētnieciskā darbība: Izvērtējot pieteikumu, tiek ņemta vērā zinātniskā darbība, kas veikta pēdējo 6 (sešu) mēnešu laikā pirms stipendijas pieteikuma iesniegšanas dienas. Pieteikumam jāpievieno dokumenti, kas apliecina zinātniski pētniecisko darbību, piem., sertifikāti, diplomi, publikācijas, tēzes u.c.;
 - 4.4.2. Sasniegumi un nopelni Koledžas atpazīstamības veicināšanā: Pieteikumam jāpievieno izvērsts apraksts, kas apliecina studējošā paveikto;
 - 4.4.3. Mācību materiālu iegāde: Pie mācību materiālu izmaksām attiecināmas izmaksas par mācību materiāliem, kā arī par dalībuursos, meistarklasēs u.c. aktivitātēs, kas paaugstina studējošā profesionālās prasmes.
 - 4.4.4. Izglītības pieejamība: Pēkšņi radušies apgrūtināti materiālie apstākļi, kas ietekmē studiju turpināšanu. Pieteikumam jāpievieno čeks vai cits maksājuma dokuments ar vārdu un uzvārdu, kas apliecina veikto maksājumu un dokumenti, kas apliecina šādu apstākļu esamību.

5. Paaugstināto stipendiju piešķiršanas kārtība un kritēriji

- 5.1. Paaugstināto stipendiju piešķiršanas kārtībai tiek piemērota Nolikumā noteiktā kārtība minimālo stipendiju saņemšanai tik tālu, cik šajā nodaļā vai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos nav paredzēts citādi.
- 5.2. Paaugstināto stipendiju konkursa kārtībā var saņemt studējošais:
 - 5.2.1. kurš atbilst šā Nolikuma 2.3. punktā minētajām prasībām;
 - 5.2.2. kura vidējā svērtā atzīme iepriekšējā studiju semestrī nav zemāka kā 9,00;
 - 5.2.3. kurš ir veicis zinātniski pētniecisko darbību (uzstāšanos konferencē, zinātnisku publikāciju, godalgu zinātniski pētnieciskā konferencē - konkursā, konkursam pieņemtu darbu u.c.);

- 5.2.4. kurš nestudē pēc individuālā plāna;
- 5.2.5. kurš Koledžā nomācījies vismaz vienu studiju semestri.
- 5.3. Lai varētu saņemt paaugstināto stipendiju, studējošais iesniedz šī nolikuma 7.daļā noteiktos dokumentus, un Stipendiju piešķiršanas komisija izvērtē studējošā iesnieguma atbilstību šā Nolikuma 5.2. punkta prasībām.

6. Sociālās stipendijas “Studētgods” piešķiršanas kārtība

- 6.1. Sociālās stipendijas “Studētgods” piešķiršanas kārtība notiek saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.740 “Noteikumi par stipendijām” III¹ daļu un Ministru kabineta noteikumiem Nr.276 “valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi”.
- 6.2. Saņemtos pieteikumus Stipendiju piešķiršanas komisija pirmreizēji izskata un apstiprina 10 darba dienu laikā no dienas, kad LKA LKK Valsts izglītības informācijas sistēmā saņemts saraksts ar studējošajiem, kuri ir pieteikušies sociālās stipendijas “Studētgods” saņemšanai.
- 6.3. Studējošo atbilstības sociālajai stipendijai “Studētgods” ikmēneša izvērtēšanu veic līdz katra mēneša 15. datumam.

7. Stipendijas saņemšanas kārtība

- 7.1. Lai saņemtu minimālo, vienreizējo vai paaugstināto stipendiju, studējošais iesniedz šādus dokumentus:
 - 7.1.1. iesniegumu stipendijas saņemšanai;
 - 7.1.2. dokumentus, kas apliecina studējošā zinātniski pētniecisko darbību (ja tāda ir veikta) rādītājus pēdējo 6 (sešu) mēnešu laikā (publikācijas, piedalīšanās konferencēs, līdzdalība projektos u.c.);
 - 7.1.3. studējošie, kuri atbilst 3.9. punktā minētajiem papildkritērijiem, iesniedz dokumentus, kas apliecina minēto statusu;
 - 7.1.4. studējošie, kuri vēlas saņemt vienreizējo stipendiju, iesniedz iesniegumu, pievienojot dokumentus, kas apliecina šā Nolikuma 4.4. punktā minētos apstākļus;
 - 7.1.5. saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu stipendiju pieteikumiem pievienotie dokumenti netiek saglabāti (jeb tiek iznīcināti), tādēļ, iesniedzot stipendiju pieteikumus, katru reizi jāpievieno dokumentu kopijas, kas apliecina šā nolikuma 4.4. punktā minētos apstākļus;
 - 7.1.6. Pretendents netiek vērtēts, ja iepriekšminēto dokumentu kopijas netiek iesniegtas.
- 7.2. Stipendiju piešķiršanas komisijas lēmumus atspoguļo protokolā.
- 7.3. Koledžas grāmatvedība stipendijai paredzēto summu ieskaita stipendijas saņēmēja kontā.
- 7.4. Koledža pārtrauc izmaksāt studējošajam minimālo stipendiju viņa studiju pārtraukuma laikā.
- 7.5. Stipendiju piešķiršanas komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot pretenziju Koledžas direktorei piecu dienu laikā pēc tā publiskošanas. Koledžas direktores rīkojums ir galīgs. Saraksti ar studentiem, kuri saņem stipendijas, ir publiski pieejama informācija.
- 7.6. Studējošajam, kuram ir piešķirta mērķstipendija no Eiropas Sociālā fonda finansēto projektu līdzekļiem, Koledža stipendijas izmaksu pārtrauc ar pirmo mēnesi pēc mērķstipendijas piešķiršanas.
- 7.7. Stipendiju piešķiršanas komisija semestra laikā var atcelt lēmumu par stipendijas piešķiršanu, ja tā konstatē, ka persona, kurai piešķirta stipendija:
 - 7.7.1. sniegusi nepatiesu informāciju;
 - 7.7.2. nepilda studiju plānā paredzētās akadēmiskās saistības;
 - 7.7.3. pārkāpj Koledžas Iekšējās kārtības noteikumus un Studiju līguma noteikumus.

8. Stipendiju piešķiršana grūtniecības atvaļinājuma laikā

- 8.1. Studējošās, kuras sekmīgi studē valsts finansētajās studiju vietās, atbilst šā Nolikuma 3. punktā noteiktajām prasībām, nestrādā un nav sociāli apdrošinātas personas, var saņemt vienreizēju stipendiju divu minimālo stipendiju apmērā pēc 32. grūtniecības nedēļas.
- 8.2. Lai varētu saņemt stipendiju grūtniecības atvaļinājuma laikā (pēc 32. grūtniecības nedēļas), studējošā iesniedz, iesniegumu pievienojot, normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izsniegtu darbnespējas lapu.
- 8.3. Ja studējošās iesniegtie dokumenti atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un šajā Nolikumā noteiktajiem kritērijiem, Stipendiju piešķiršanas komisija lemj par stipendijas piešķiršanu.

9. Studējošo atbildība

- 9.1. Katrs studējošais ir atbildīgs par pieteikumā stipendijas saņemšanai minētās informācijas patiesumu.
- 9.2. Ja mainās kāds no nosacījumiem, pamatojoties, uz kuriem tiek saņemta stipendija, studējošajam ir pienākums ziņot par to Stipendiju piešķiršanas komisijai.

10. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Šim Nolikumam pakārtotos Koledžas iekšējos normatīvos aktus apstiprina ar Koledžas direktores rīkojumu.
- 10.2. Stipendiju piešķiršanas komisijas lēmumu paziņo Studiju daļas vadītāja ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc Stipendiju piešķiršanas komisijas lēmuma pieņemšanas, apkopojot informāciju šifrētā veidā tabulā, kurā stipendiju saņēmēji identificēti ar studenta apliecības numuriem. Rezultāti tiek publiskoti drukātā formātā pie Koledžas Studiju daļas informācijas stenda.
- 10.3. Koledžas Dome pēc situācijas analīzes var veikt šā Nolikuma grozījumus.