

**Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras  
"Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža"**

**Studiju procesa organizēšanas noteikumi, nodrošinot Covid-19 infekcijas  
izplatības ierobežošanu**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija  
noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi  
Covid-19 infekcijas izplatības  
ierobežošanai" 26.1. apakšpunktu

**1. Vispārīgie jautājumi**

1.1. "Studiju procesa organizēšanas noteikumi, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu" (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē studiju procesu Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžā (turpmāk – Koledža), nodrošinot drošu studiju procesu, lai mazinātu Koledžas darbiniekiem un studējošiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.

1.2. Noteikumi ir saistoši Koledžas darbiniekiem, docētājiem un studējošiem.

**2. Studiju procesa Koledžā organizēšana**

2.1. Koledžas studiju procesa īstenošanas veids (modelis) tiek noteikts, pamatojoties uz MK noteikumiem un LR izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumiem. No 2020. gada 1.augusta visas studiju programmas tiek īstenotas klātienē, ievērojot distancēšanās iespējas un piemērojot attālinātas studiju iespējas vispārizglītojošajiem (A bloka) un nozares (B bloka) studiju kursiem. Attālinātās studijas Koledžā tiek organizētas pirmdienās un piektdienās.

2.2. Koledžā studiju procesā īstenotie modeļi var tikt mainīti atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Koledžā vai valstī.

2.3. Studiju process Koledžā tiek nodrošināts saskaņā ar Koledžas iekšējiem kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā ar MK noteikumiem un Noteikumiem.

2.4. Studiju process Koledžā tiek nodrošināts atbilstoši Lekciju sarakstam Koledžas tīmekļvietnē ([www.kulturaskoledza.lv](http://www.kulturaskoledza.lv)), kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Koledžā vai valstī. Par izmaiņām Lekciju sarakstā studējošie tiek informēti elektroniski, nosūtīt ziņas uz studējošo norādītajiem e-pastiem.

2.5. Attālināto studiju gadījumā docētāji veido individuāli pielāgotu studiju kursa plānu un nodrošina atgriezenisko saiti studējošiem par individuālo uzdevumu izpildi.

### 3. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana

#### **Informācijas aprīte**

3.1. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Koledžā, Koledžas direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un studējošo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu.

3.2. Par komunikāciju atbildīgie darbinieki un mērķa grupas:

3.2.1. Koledžas direktors – direktora vietnieki, nodaļu vadītāji;

3.2.2. Studiju daļas vadītāja - studējošie;

3.2.3. Personāldaļas vadītāja - darbinieki;

3.2.4. Studējošie – Studiju daļa, programmu direktori.

3.3. Koledžas iekšējās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

3.4. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

#### **Veselības uzraudzības un izolācijas nosacījumi**

3.5. Studējošie un darbinieki ir informēti par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem. Parādoties elpceļu infekcijas simptomiem, studējošie un darbinieki izvērtē iespējas piedalīties studiju procesā attālināti.

3.6. Netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm (iesnas, klepus u.c.) klātbūtne Koledžā. Ja studējošajam ir elpceļu infekcijas slimību pazīmes, uz Koledžu nākt nedrīkst.

3.7. Studējošiem un darbiniekiem nekavējoties jāinformē Koledžas atbildīgā persona, ja viņiem konstatēta Covid-19 infekcija. Darbinieks vai studējošais var atgriezties koledža tikai saskaņā ar ārsta norādījumiem.

3.8. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk studējošiem vai darbiniekiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Koledža rīkojas atbilstīgi infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai, lieto sejas maskas vai mutes un deguna aizsegus un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās iestādes epidemiologam.

3.9. Ja Koledžas darbiniekam vai studējošajam konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.

3.10. Ja Covid-19 infekcija būs epidemioloģiski saistīta ar Koledžu, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pret epidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai.

3.11. Ja palielinās Covid-19 inficēšanās risks, Koledžas darbinieki un studējošie, kas ir riska grupā, noteiktās situācijās lieto sejas masku / deguna un mutes aizsegu un ievēro citus profilakses un drošības pasākumus.

3.12. Koledžas darbinieku un studējošo pienākums ir ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar MK noteikumiem.

#### **Distancēšanās prasību nodrošināšana**

3.13. Vienas specializācijas un kursa studējošie tiek uztverta kā viena kopa, kura var kopīgi mācīties un pārvietoties Koledžā.

3.14. Pārvietojoties Koledžas telpās, jāievēro grafiskās norādes, Koledžas darbinieku norādījumi, lai nodrošinātu distancēšanās prasības.

3.15. Pasākumi notiek katrai specializācijai atsevišķi, ja ārtelpās, tad ievērojot publisko pasākumu pulcēšanās ierobežojumus un prasības.

- 3.16. Koplietošanas telpu (atpūtas telpu, bibliotēkas u.c.) apmeklēšana specializāciju studentiem notiek, ievērojot distancēšanās prasības, lai mazinātu iespēju drūzmēties.
- 3.17. Pusdienu telpu vienlaicīgi var izmantot tikai vienas specializācijas studējošie, pēc iespējas izmantojot iespēju pusdienot telpā, kur notiek lekcijas.
- 3.18. Studējošie un darbinieki tiek mudināti lietot mobilo lietotni "Apturi Covid" kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai.

### **Higiēnas prasību nodrošināšana**

- 3.19. Ienākot skolā, obligāti jādezinficē rokas. Koledža ir izvietota informācija ar atgādinājumu pa higiēnas prasību ievērošanu.
- 3.20. Pirms un pēc lekcijām un to pārtraukumos regulāri tiek vēdinātas telpas.
- 3.21. Tiek samazināts koplietojamo virsmu skaits, piem., pufi, atpūtas dīvāni. Tiek pastiprināti tīrītas koplietošanas virsmas – trepju margas, durvju rokturi u.c. Telpu dezinfekcija tiek veikta atbilstoši telpu uzkopšanas plānam.
- 3.22. Koledžas darbiniekiem un studējošiem bieži un rūpīgi mazgāt rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma. Roku mazgāšana jāveic vismaz 40 sekundes.
- 3.23. Koledžas darbinieki un studējošie pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus.

### 4. Prakses organizēšana

- 4.1. Prakses (t.sk. kvalifikācijas prakses) uzņēmumos un iestādēs var notikt klātienē vai attālināti, izvērtējot riskus visām līgumslēdzēju pusēm.
- 4.2. Studējošie ievēro prakses norises vietā noteiktās prasības.
- 4.3. Koledža vienojas ar prakses vietām par operatīvu informācijas apmaiņu, ja prakses vietā konstatēts Covid-19 infekcijas gadījums.

### 5. Par piesardzības pasākumu uzraudzību un informēšanu atbildīgās personas.

Par piesardzības pasākumu Covid 19 infekcijas izplatības ierobežošanai īstenošanu atbildīgā persona	Direktores vietiece studiju darbā	Iveta Krastiņa	t. 29382838 <a href="mailto:iveta.krastina@lkk.gov.lv">iveta.krastina@lkk.gov.lv</a>
Par studējošo informēšanu atbildīgā persona	Studiju daļas vadītāja	Linda Rātfeldere-Rubeze	t. 29686856 <a href="mailto:linda.ratfeldere@lkk.gov.lv">linda.ratfeldere@lkk.gov.lv</a>
Par darbinieku informēšanu atbildīgā persona	Personāla vadītāja	Maira Smilgdrīva	t. 27434603 <a href="mailto:maira.smilgdriva@lkk.gov.lv">maira.smilgdriva@lkk.gov.lv</a>
Par higiēnas pasākumu nodrošināšanu atbildīgā persona	Tehniskās daļas vadītājs	Mārtiņš Valainis	t. <a href="mailto:martins.valainis@lkk.gov.lv">martins.valainis@lkk.gov.lv</a>
Par informācijas apmaiņu ar prakses vietām atbildīgā persona	KKAC vadītāja	Gita Endeļe	t.26620298 <a href="mailto:gita.endele@lkk.gov.lv">gita.endele@lkk.gov.lv</a>
Par studējošo un docētāju veselības stāvokli atbildīgās personas	Studiju programmu direktori	Dita Pfeifere Edmunds Viezāns Gita Mikuda	t.29134512 <a href="mailto:dita.pfeifere@lkk.gov.lv">dita.pfeifere@lkk.gov.lv</a> t. 29262327 <a href="mailto:edmunds.veizans@lkk.gov.lv">edmunds.veizans@lkk.gov.lv</a> t. 26754623 gita666@inbox.lv

## 6. Noslēguma jautājumi

6.1. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.

6.2. Noteikumi ir ievietoti Koledžas tīmekļvietnē [www.kulturaskoledza.lv](http://www.kulturaskoledza.lv)

6.3. Studējošiem un darbiniekiem tiek nosūtīta vēstule ar informāciju, kur var iepazīties ar Noteikumiem.