

**Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras  
"Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža"**

**UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI  
2020./2021. studiju gadam**

*Izdoti saskaņā ar Augstskolu likuma 46. pantu, 52. panta pirmo daļu, 83. pantu, Ministru kabineta 10.10.2006. noteikumiem Nr.846 „Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”,*

*Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas nolikuma 5.7.7., 6.7.apakšpunktiem,*

*ņemot vērā Ministru kabineta 21.05.2013. noteikumu Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem izglītības programmu paraugiem” 27.punktu*

**VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Noteikumi nosaka tiesības studēt Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžā (turpmāk tekstā – Koledža) tām personām, kuru iegūtā izglītība atbilst Latvijas Republikā noteiktajam vispārējās vidējās izglītības līmenim un kuri ir izpildījuši šo noteikumu nosacījumus.
2. Konkursa kārtībā Koledžā uzņem Latvijas Republikas pilsoņus un nepilsoņus, kā arī personas, kurām ir izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļauja Latvijas Republikā.
3. Lai studētu Koledžā, nepieciešams vidējo izglītību apliecinošs dokuments. Ārvalstniekus uzņem atbilstoši Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem, tai skaitā - saskaņā ar Augstskolu likuma 83. pantā noteikumiem.
4. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību un pretendē uz studijām, bet nav nokārtojušas centralizēto eksāmenu, kas kalpo kā konkursa atlases kritērijs uzņemšanai studiju programmā, centralizēto eksāmenu kārtā saskaņā ar 2010. gada 6. aprīļa Ministru kabineta noteikumos Nr.335 “Noteikumi par centralizēto eksāmenu saturu un norises kārtību” noteikto kārtību.
5. Studējošo uzņemšanu nodrošina Koledžas Uzņemšanas komisija, kuras darbība notiek saskaņā ar Koledžas Padomes apstiprinātu Uzņemšanas komisijas nolikumu. Informācija par uzņemšanas norisi tiek ievietota Koledžas mājaslapā.
6. Studējošo uzņemšana Koledžā sastāv no:
  - 6.1. pieteikšanās studijām;
  - 6.2. konkursa norise (tai skaitā – iestājpārbaudījumi, ja tādi paredzēti);
  - 6.3. konkursa rezultātu apkopošanas un publiskošanas;
  - 6.4. reģistrēšanās studijām;
  - 6.5. imatrikulācijas.
7. Studijas pilna laika studentiem saskaņā ar līgumiem, ko Koledža noslēdz ar pretendentiem, var tikt apmaksātas no valsts budžeta vai juridisku vai fizisku personu līdzekļiem, izņemot studijas pilna laika programmā Laikmetīgā dejas ar īstenošanas valodu – angļu valoda, kurā studijas var tikt apmaksātas tikai no juridisku vai fizisku personu līdzekļiem, saskaņā ar līgumiem, kurus Koledža noslēdz ar pretendentiem.
8. No valsts budžeta līdzekļiem finansējamo studiju vietu skaitu Koledžā nosaka Kultūras ministrija. Uzņemšana no valsts budžeta finansētajās studiju vietās notiek konkursa kārtībā saskaņā ar šiem

noteikumiem. Latvijas Republikas pilsoņi un nepilsoņi piedalās kopējā konkursā uz studiju vietām, kuras tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem.

9. Personas, kuras vidējo izglītību ieguvušas ārvalstīs un nevar uzrādīt Valsts Izglītības satura centra Valsts valodas prasmes pārbaudes nodaļas izsniegtu valsts valodas prasmes pārbaudes apliecību, var pretendēt uz studiju vietām tikai par fizisku un juridisku personu līdzekļiem.
10. Ārvalstnieki, kas nav minēti šo noteikumu 9. punktā, var studēt Koledžā saskaņā ar individuālu studiju līgumu vai arī saskaņā ar starptautiskiem vai starpaugstskolu līgumiem.
11. Tiesības studēt par valsts budžeta līdzekļiem augstākās izglītības profesionālās kvalifikācijas iegūšanai fiziskā persona var izmantot vairākas reizes. Priekšroka studijām par valsts budžeta līdzekļiem ir tām personām, kuras attiecīgo akadēmisko grādu vai augstākās izglītības profesionālo kvalifikāciju par valsts budžeta līdzekļiem iegūst pirmo reizi. Par valsts budžeta līdzekļiem vienlaikus var studēt tikai vienā studiju programmā.
12. Studijas nepilna laika studentiem apmaksā juridiskas vai fiziskas personas saskaņā ar līgumiem, kurus Koledža noslēdz ar pretendentiem.

### PIETEIKŠANĀS STUDIJĀM

13. Pieteikšanās studijām 2020./2021. studiju gadā notiek šādās studiju programmās:

Studiju programma	Iegūstamā kvalifikācija ar specializāciju	Studiju forma
"Laikmetīgā deja"	Deju kolektīva vadītājs ar specializāciju <i>Laikmetīgajā dejā</i>	Pilna laika klātiene
	Deju kolektīva vadītājs ar specializāciju <i>Latviešu dejā</i>	Pilna laika klātiene
	Deju kolektīva vadītājs ar specializāciju <i>Mūsdienu dejā</i>	Pilna laika klātiene
"Mākslas institūciju pārvaldība"	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Skatuves mākslās</i>	Pilna laika klātiene
	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Mūzikas menedžmentā</i>	Pilna laika klātiene
	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Foto un video producēšanā</i>	Pilna laika klātiene
	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Modes un dizaina menedžmentā</i>	Pilna laika klātiene
	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Multimediju producēšanā</i>	Pilna laika klātiene
	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Pasākumu tehniskajā producēšanā</i>	Pilna laika klātiene
	Kultūras menedžeris ar specializāciju <i>Pasākumu producēšanā</i>	Nepilna laika klātiene
"Bibliotēkzinātne un informācija"	Bibliotēku informācijas speciālists	Nepilna laika klātiene

14. Pieteikšanos studijām – reflektantu reģistrācijas, tai skaitā dokumentu iesniegšanas termiņu 2020./2021. studiju gada vasaras uzņemšanai pilna un nepilna laika studijās nosaka Koledžas direktors, izdodot rīkojumu, un izziņo Koledžas Uzņemšanas komisija.
15. Pieteikties studijām var:
  - 15.1. personīgi;
  - 15.2. pilnvarojot citu personu, kura uzrāda pilnvaru, kas ir saistoša trešajām personām.
16. Piesakoties studijām, reflektants izpilda šādus nosacījumus:
  - 16.1. iepazīstas ar Koledžas Uzņemšanas noteikumiem;
  - 16.2. aizpilda iesnieguma veidlapu;
  - 16.3. uzrāda pasi vai personas apliecību;

- 16.4. iesniedz 2 fotogrāfijas (3x4);
- 16.5. iesniedz vidējo izglītību apliecinoša dokumenta un sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu;
- 16.6. iesniedz Vispārējās vidējās izglītības sertifikāta ar vērtējumiem centralizētajos eksāmenos kopiju, uzrādot oriģinālu;
- 16.7. reflektanti studijām programmā Laikmetīgā deja iesniedz medicīnas izziņu, kas nav vecāka par pusgadu no iesniegšanas brīža Koledžā, par reflektanta vispārējo veselības stāvokli. Reflektanti studijām programmā Laikmetīgā deja ar īstenošanas valodu – angļu valoda iesniedz medicīnas izziņu angļu valodā vai ar notariāli apstiprinātu tulkojumu angļu valodā;
17. Reflektanti, kuri vidējo izglītību ir ieguvuši ārvalstīs, iesniedz vidējo izglītību apliecinošu dokumentu, kas ir notariāli apliecināts tulkojums angļu vai latviešu valodā, un Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas Akadēmiskās informācijas centra atzinumu par iegūtās izglītības pielīdzināšanu vidējās izglītības līmenim.
18. Ja kādā no uzņemšanas komisijai iesniegtajiem vai uzrādītajiem dokumentiem norādītais personas uzvārds (vārds) atšķiras no pasē vai personas apliecībā norādītā, ir jāuzrāda arī dokuments, kas apliecina uzvārda (vārda) maiņu, piemēram, laulības apliecība, un jāiesniedz tā kopija.
19. Papildus informācija par iesniedzamo dokumentiem un to vērtēšanu atrodami Uzņemšanas noteikumu 26., 28., 29., 30. un 31.punktā.
20. Iesniedzot dokumentus, persona maksā Koledžas Nolikumā par maksas pakalpojumu sniegšanas kārtību noteikto reģistrācijas maksu. Bāreņi un bērni, kas palikuši bez vecāku apgādības (pēc to apstiprinoša valsts sociālās nodrošināšanas iestādes izsniegta dokumenta oriģināla uzrādīšanas), no reģistrācijas maksas atbrīvoti.
21. Gadījumos, ja reflektants nevar izpildīt II nodaļā minētos nosacījumus, tas raksta Uzņemšanas komisijai iesniegumu, kurā argumentēti izklāsta iemeslus.
22. Uzņemšanas komisija iesniegumu izskata nekavējoties un atbildi reflektantam sniedz trīs darbdienu laikā.

### **UZŅĒMŠANAS KRITĒRIJI, KONKURSS UN KONKURSA REZULTĀTU PUBLISKOŠANA**

23. Reflektanti tiek uzņemti studijām Koledžā atklāta un vienlīdzīga konkursa kārtībā.
24. Konkursa mērķis ir atlasīt atbilstošākos pretendētus izvēlētajā studiju programmā un sakārtot reflektantus rindā pēc konkursa kritēriju vērtējuma dilstošā secībā, lai noteiktu reflektantu tiesības reģistrēties uz studijām izvēlētajā programmā, studiju apakšprogrammā un studiju formā.
25. Reflektanti piedalās konkursā ar Centralizēto eksāmenu vērtējumiem (vai tiem pielīdzināmiem vērtējumiem) un iestājek sāmenu vērtējumiem, ja attiecināms, saskaņā ar šo noteikumu 36. punktu.

### **Centralizēto eksāmenu vērtējumi**

26. Reflektanti studiju programmā “Mākslas institūciju pārvaldība”, “Laikmetīgā deja”, “Bibliotēkzinātne un informācija” iesniedz šādu centralizēto eksāmenu kopijas:
  - 26.1. vērtējums latviešu valodas centralizētajā eksāmenā (vai tam pielīdzināms vērtējums atbilstoši 28., 29. un 31. punktam);
  - 26.2. vērtējums angļu valodas (vai vācu, vai krievu, vai franču valodas) centralizētajā eksāmenā (vai tam pielīdzināms vērtējums atbilstoši 28., 29., 30. un 31. punktam);
  - 26.3. vērtējums matemātikas centralizētajā eksāmenā (vai tam pielīdzināms vērtējums atbilstoši 29., 29. un 31.punktam).
27. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2010./2011. mācību gadam, tiek ņemts vērā vērtējums latviešu valodas un literatūras centralizētajā eksāmenā.

28. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004. gadam, personām ar īpašām vajadzībām, kā arī reflektantiem, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tikuši atbrīvoti no valsts pārbaudījumiem, centralizēto eksāmenu vērtējumi tiek aizstāti:

- 28.1. vērtējums latviešu valodas centralizētajā eksāmenā – ar vidējās izglītības atestāta sekmju izraksta latviešu valodas vērtējumu;  
 28.2. vērtējums angļu valodas centralizētajā eksāmenā – ar vidējās izglītības atestāta sekmju izraksta angļu valodas vērtējumu;  
 28.3. vērtējums matemātikas centralizētajā eksāmenā – ar vidējās izglītības atestāta sekmju izraksta matemātikas vērtējumu;  
 28.4. punktos 28.1.-28.3. minētie vērtējumi tiek izteikti šādā veidā:

Līmenis pēc IZM ISEC	Vērtējums ballēs	Vērtējums 5 punktu sistēmā	Punktu skaita atbilstība
A	10	-	90
B	9	5	72
C	8	4,5	57
D	7	4	43
E	5-6	3-3,5	28
F	4	-	13

29. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību ārvalstīs, centralizēto eksāmenu vērtējumi tiek aizstāti:

- 29.1. vērtējums latviešu valodas centralizētajā eksāmenā – ar atestāta par vispārējo vidējo izglītību pielikumam (Sekmju izrakstam) pielīdzināmā dokumentā fiksēto dzimtās valodas vērtējumu;  
 29.2. vērtējums angļu valodas centralizētajā eksāmenā – ar atestāta par vispārējo vidējo izglītību pielikumam (Sekmju izrakstam) pielīdzināmā dokumentā fiksēto svešvalodas vērtējumu;  
 29.3. vērtējums matemātikas centralizētajā eksāmenā – ar atestāta par vispārējo vidējo izglītību pielikumam (Sekmju izrakstam) pielīdzināmā dokumentā fiksēto matemātikas vērtējumu;  
 29.4. punktos 29.1.-29.3. minētie vērtējumi tiek izteikti šādā veidā:

Līmenis pēc IZM ISEC	Vērtējums ballēs	Vērtējums 5 punktu sistēmā	Punktu skaita atbilstība
A	10	-	90
B	9	5	72
C	8	4,5	57
D	7	4	43
E	5-6	3-3,5	28
F	4	-	13

30. Ja reflektants svešvalodas centralizēto eksāmenu vispārējās izglītības programmā aizstāj ar starptautiskas testēšanas institūcijas pārbaudījumu svešvalodā, Koledžas Uzņemšanas komisija organizē attiecīgā sertifikāta pielīdzināšanu.

31. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2012. gadam, centralizēto eksāmenu rezultāti ir norādīti 6 līmeņos no A līdz F.

Līmeņu robežas ir šādas:

Eksāmens	A (%)	B (%)	C (%)	D (%)	E (%)	F (%)
Latviešu valoda	80-100	65-79	50-64	36-49	21-35	5-20
Svešvaloda	84-100	68-83	52-67	36-51	19-35	5-18

32. Reflektantiem, kuru centralizētajā eksāmenā ir norādīts procentuāls novērtējums, tiek vērtēts to procentuālais novērtējums centralizētajā eksāmenā, priekšroku dodot reflektantiem ar lielāko procentuālo novērtējumu.
33. Tiesības tikt uzņemtām studiju programmā pirmajā gadā pēc vidējās izglītības iegūšanas ir arī personām, kurām šādas tiesības pēc atsevišķa Ministru kabineta locekļa ierosinājuma noteicis Ministru kabinets sakarā ar attiecīgo personu īpašiem nopelniem Latvijas valsts labā, ja vien šīs personas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā bijušas atbrīvotas no vidējās izglītības valsts pārbaudījumiem, vērtējuma ieskaitīšana notiek, pamatojoties uz atestātā izlikto vērtējumu, atbilstoši 28.punktam.
34. Ja 28. 29. un 33. punktos minētajā atestāta sekmju izrakstā vērtējums latviešu valodā un/vai svešvalodā saņemts gan par eksāmenu, gan mācību priekšmeta gala vērtējums, tad prioritārā secībā tiek ņemts vērā eksāmena vērtējums un, ja tāda nav, mācību priekšmeta vērtējums.
35. Vienādu punktu skaita gadījumā priekšroka tiek dota reflektantiem ar augstāko vidējo atzīmi vidējās izglītības dokumentā.

### Iestājpārbaudījumi

36. Iestājpārbaudījumi noteikti šādās pilna laika studiju programmās un specializācijās:

<i>Studiju programma</i>	<i>legūstamā kvalifikācija un specializācija</i>	<i>Iestājpārbaudījuma saturs</i>
"Laikmetīgā deja" (ar īstenošanas valodām – latviešu un angļu)	Kvalifikācija "Deju kolektīva vadītājs" ar specializāciju <b>laikmetīgajā dejā</b>	- sagatavota dejas kompozīcija brīvi izvēlētā stilā; - klasiskās dejas un laikmetīgās dejas soļu izpildījums
	Kvalifikācija "Deju kolektīva vadītājs" ar specializāciju <b>latviešu dejā</b>	- sagatavota dejas kompozīcijā brīvi izvēlētā stilā - klasiskās dejas un latviešu dejas soļu izpildījums
	Kvalifikācija "Deju kolektīva vadītājs" ar specializāciju <b>mūsdienu dejā</b>	- sagatavota dejas kompozīcijā brīvi izvēlētā stilā - klasiskās dejas un hip-hop deju soļu izpildījums
"Mākslas institūciju pārvaldība"	Kvalifikācija "Kultūras menedžeris" ar specializāciju <b>skatuves mākslās</b>	pārrunas, kurās prezentē sagatavotu pasākuma vai izrādes ieceri, aprakstot pasākuma vai izrādes ideju, konceptu, savu radošo skatījumu, kurā izpaužas reflektanta radošais potenciāls
	Kvalifikācija "Kultūras menedžeris" ar specializāciju <b>mūzikas menedžmentā</b>	pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio
	Kvalifikācija "Kultūras menedžeris" ar specializāciju <b>foto un video producēšanā</b>	pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio
	Kvalifikācija "Kultūras menedžeris" ar specializāciju <b>modes un dizaina menedžmentā</b>	pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio
	Kvalifikācija "Kultūras menedžeris" ar specializāciju <b>multimediju producēšanā</b>	pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio

	Kvalifikācija "Kultūras menedžeris" ar specializāciju <b>pasākumu tehniskajā producēšanā</b>	pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio
--	--	--

37. Iestājpārbaudījumu mērķis ir noskaidrot reflektanta iepriekš iegūto prasmju un zināšanu atbilstību viņa izvēlētajai studiju programmai. Iestājpārbaudījumu datumus un laikus uzņemšanai pilna laika studijās nosaka Uzņemšanas komisija.
38. Uzņemšanas komisija var organizēt konsultācijas par iestājpārbaudījumos izpildāmajām prasībām, maksu par konsultācijām nosakot saskaņā ar Koledžas Nolikumu par maksas pakalpojumu sniegšanas kārtību.
39. Uzņemšanas komisija studiju programmā "Mākslas institūciju pārvaldība" gadījumos, kuros reflektants objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, reflektanta atrašanās ārpus Latvijas vai veselības stāvoklis) pārrunās nevar piedalīties klātienē, ir tiesīga organizēt pārrunās attālināti, ja reflektants ir iesniedzis iesniegumu un attālinātu pārrunu nepieciešamību apliecinošus dokumentus.
40. Ierodoties uz iestājpārbaudījumiem klātienē, līdzī jāņem pase vai personas apliecība.
41. Iestājpārbaudījumu laikā reflektants drīkst izmantot tikai Uzņemšanas komisijas locekļu norādītos palīg līdzekļus. Reflektants precīzi izpilda visus Uzņemšanas komisijas locekļu norādījumus. Nav pieļaujama citu reflektantu darba traucēšana. Par šo noteikumu neievērošanu reflektants var tikt izraidīts no iestājpārbaudījumiem un var zaudēt tiesības pretendēt uz reģistrēšanos studijām Koledžā.
42. Uzņemšanas komisija visiem reflektantiem nodrošina vienlīdzīgus darba apstākļus, objektīvu un korektu attieksmi un precīzu laika grafika ievērošanu. Uzņemšanas komisijas locekļiem ir tiesības pārtraukt pārbaudījumu reflektantiem, kuri lieto neatļautus palīg līdzekļus, traucē darbu citiem reflektantiem vai atsakās pildīt Uzņemšanas komisijas locekļu norādījumus.

#### **Konkursa rezultāti**

43. Konkursa rezultātus apstiprina ar Uzņemšanas komisijas lēmumu.
44. Reflektantiem, kuri sekmīgi nokārtojuši iestājkārtības, bet nav izturējuši konkursu, Uzņemšanas komisija dod tiesības mācīties par maksu. Maksu var veikt fiziskas vai juridiskas personas ar pārskaitījumu saskaņā ar līgumu, ko students slēdz ar Koledžu.
45. Personas, kuras bez attaisnojoša iemesla nav ieradušās uz iestājpārbaudījumiem sarakstā norādītajā laikā vai arī pārbaudījumā saņēmušas neapmierinošu vērtējumu, var pretendēt uz maksas studiju vietu.
46. Iestājpārbaudījumu rezultātus apkopo un apstiprina Koledžas Uzņemšanas komisija. Tos izziņo ne vēlāk kā triju darbdienu laikā no konkursa noslēguma dienas, visiem reflektantiem pieejamā veidā. Reflektantiem, kuri norādījuši mobilā tālruņa numuru, rezultātus īsziņas veidā nosūta uz mobilo tālruni.
47. Reflektantam ir pienākums noteiktajos termiņos iepazīties ar konkursa rezultātiem.
48. Ja pēc konkursa rezultātiem pretendentu skaits studiju programmā ir mazāks nekā ar rīkojumu noteiktais minimālais studiju vietu skaits:
  - 48.1. Koledžas direktors var izsludināt uzņemšanas turpināšanu studiju programmā;
  - 48.2. Uzņemšanas komisija var atteikt reģistrāciju studiju programmās, kurās nav sasniegts Koledžas noteiktais minimālais studējošo skaits studiju uzsākšanai. Ja reflektants neizvēlas kādu no šo noteikumu 13. punktā minētajām studiju programmām, reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.

#### **REĢISTRĒŠANĀS STUDIJĀM UN IMATRIKULĀCIJA**

49. Reģistrācijas mērķis ir imatrikulācijai noteikto studiju vietu aizpildīšana, ņemot vērā konkursa rezultātus. Ar Koledžas direktora rīkojumu noteiktajā reģistrēšanās nedēļā reflektanti reģistrējas studijām saskaņā ar konkursa rezultātiem.
50. Ja pretendents reģistrēšanās brīdī nevar ierasties Koledžā, tad iesniedzot dokumentus Koledžā, reflektants raksta iesniegumu par iespēju mainīt reģistrēšanās datumu.
51. Pretendents zaudē tiesības uz iegūto studiju vietu, kura tam pienāktos pēc konkursa rezultātiem, ja viņš norādītajā laikā nav reģistrējies studijām Koledžā.
52. Pēc reģistrācijas brīvajās studiju vietās attiecīgajā studiju programmā konkursa rezultātu secībā tiek reģistrēti nākamie reflektanti, kuri ir piedalījušies konkursā, bet nav ieguvuši tiesības reģistrēties studijām.
53. Pretendenta pienākumi ir:
  - 53.1. ievērot noteiktos termiņus;
  - 53.2. iesniegt visus nepieciešamos dokumentus;
  - 53.3. ja tas vēlas uzsākt studijas Koledžā, parakstīt studiju līgumu, kas nosaka studenta un Koledžas savstarpējos pienākumus un tiesības studiju procesā.
54. Koledžas pienākumi ir:
  - 54.1. Studiju daļas kompetences robežās:
    - 54.1.1. reģistrēt pretendētus studijām, sagatavot studiju līgumu un iesniegt to parakstīšanai;
    - 54.1.2. gadījumos, kad konkursa rezultātā programmā nav sasniegts Koledžā noteiktais minimālais pretendentu skaits studiju uzsākšanai, piedāvāt pretendentiem reģistrēties radniecīgā studiju programmā vai studiju virzienā;
    - 54.1.3. sagatavot imatrikulācijas rīkojumu projektus un iesniegt tos parakstīšanai.
  - 54.2. Uzņemšanas komisijas kompetences robežās:
    - 54.2.1. izsludināt reflektantu reģistrācijas (dokumentu iesniegšanas) termiņu;
    - 54.2.2. noteikt iestājpārbaudījumu datumus un laikus;
    - 54.2.3. organizēt uzņemšanas un iestājpārbaudījumu norisi;
    - 54.2.4. darboties saskaņā ar Uzņemšanas komisijas nolikumu.
  - 54.3. Iestājpārbaudījuma komisijas kompetences robežās:
    - 54.3.1. sniegt informāciju par iestājsāmena norises kārtību;
    - 54.3.2. ļaut reflektantam apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas, brīvi demonstrēt savu kompetenci;
    - 54.3.3. objektīvi novērtēt reflektanta kompetenci saskaņā ar studiju kursu satura prasībām;
    - 54.3.4. nodrošināt reflektantiem līdzvērtīgus iestājsāmena norises apstākļus;
    - 54.3.5. ziņot Uzņemšanas komisijai par konstatētajiem pārkāpumiem iestājsāmena norisē.

## **APELĀCIJAS KĀRTĪBA**

55. Divdesmit četru stundu laikā pēc eksāmena rezultātu paziņošanas reflektantam ir tiesības apstrīdēt uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem, iesniedzot Koledžas direktoram argumentētu rakstisku iesniegumu.
56. Koledžas direktors uzdod uzņemšanas komisijai vienas darbadienas laikā izskatīt tās lēmumu par vērtējumu un rakstiski sniegt atbildi Koledžas direktoram.
57. Koledžas direktora pieņemto lēmumu reflektants var pārsūdzēt Latvijas Kultūras akadēmijas rektoram. Akadēmijas rektora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.