

APSTIPRINĀTS
Latvijas Kultūras akadēmijas
Latvijas Kultūras koledžas Padomes
2018. gada 12. decembra sēdē

SASKAŅOTS
Latvijas Kultūras akadēmijas rektore R. Muktupāvela

2018. gada 18. decembrī

Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas Uzņemšanas noteikumi 2019./2020. studiju gadam

Izdoti saskaņā ar Augstskolu likuma 46. pantu, 52. panta pirmo daļu, 83. pantu, Ministru kabineta 10.10.2006. noteikumiem Nr.846 „Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”, Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas nolikuma 5.7.7., 6.7.apakšpunktiem,

ņemot vērā Ministru kabineta 21.05.2013. noteikumu Nr.281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem izglītības programmu paraugiem” 27.punktu

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Noteikumi nosaka tiesības studēt Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžā (turpmāk tekstā – Koledža) tām personām, kuru iegūtā izglītība atbilst Latvijas Republikā noteiktajam vispārējās vidējās izglītības līmenim un kuri ir izpildījuši šo noteikumu nosacījumus.
2. Konkursa kārtībā Koledžā uzņem Latvijas Republikas pilsoņus un nepilsoņus, kā arī personas, kurām ir izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļauja Latvijas Republikā.
3. Lai studētu Koledžā, nepieciešams vidējo izglītību apliecinošs dokuments. Ārvalstniekus uzņem atbilstoši Latvijas Republikas tiesību normatīvajiem aktiem, tai skaitā - saskaņā ar Augstskolu likuma 83. pantā noteikumiem.
4. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību un pretendē uz studijām, bet nav nokārtojušas centralizēto eksāmenu, kas kalpo kā konkursa atlases kritērijs uzņemšanai studiju programmā, centralizēto eksāmenu kārtos saskaņā ar 2010. gada 6. aprīļa Ministru kabineta noteikumos Nr.335 “Noteikumi par centralizēto eksāmenu saturu un norises kārtību” noteikto kārtību.
5. Studējošo uzņemšanu nodrošina Koledžas Uzņemšanas komisija, kuras darbība notiek saskaņā ar Koledžas Padomes apstiprinātu Uzņemšanas komisijas nolikumu. Informācija par uzņemšanas norisi tiek ievietota Koledžas mājaslapā.
6. Studējošo uzņemšana Koledžā sastāv no:
 - 6.1. pieteikšanās studijām;
 - 6.2. iestāj pārbaudījumiem,;
 - 6.3. konkursa rezultātu apkopošanas un publiskošanas;
 - 6.4. reģistrēšanās studijām;
 - 6.5. imatrikulācijas.

7. Studijas pilna laika studentiem, saskaņā ar līgumiem, ko Koledža noslēdz ar pretendentiem, var tikt apmaksātas no valsts budžeta vai juridisku vai fizisku personu līdzekļiem.
8. No valsts budžeta līdzekļiem finansējamo studiju vietu skaitu Koledžā nosaka Kultūras ministrija. Uzņemšana no valsts budžeta finansētajās studiju vietās notiek konkursa kārtībā saskaņā ar šiem noteikumiem. Latvijas Republikas pilsoņi un nepilsoņi piedalās kopējā konkursā uz studiju vietām, kuras tiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem.
9. Personas, kuras vidējo izglītību ieguvušas ārvalstīs un nevar uzrādīt Valsts Izglītības satura centra Valsts valodas prasmes pārbaudes nodaļas izsniegtu valsts valodas prasmes pārbaudes apliecību, var pretendēt uz studiju vietām tikai par fizisko un juridisko personu līdzekļiem.
10. Ārvalstnieki, kas nav minēti šo noteikumu 9. punktā, var studēt Koledžā saskaņā ar individuālu studiju līgumu vai arī saskaņā ar starptautiskiem vai starpaugstskolu līgumiem.
11. Tiesības studēt par valsts budžeta līdzekļiem augstākās izglītības profesionālās kvalifikācijas iegūšanai fiziskā persona var izmantot vairākas reizes. Priekšroka studijām par valsts budžeta līdzekļiem ir tām personām, kuras attiecīgo akadēmisko grādu vai augstākās izglītības profesionālo kvalifikāciju par valsts budžeta līdzekļiem iegūst pirmo reizi. Par valsts budžeta līdzekļiem vienlaikus var studēt tikai vienā studiju programmā.
12. Studijas nepilna laika studentiem apmaksā juridiskas vai fiziskas personas saskaņā ar līgumiem, kurus Koledža noslēdz ar pretendentiem.

II. PIETEIKŠANĀS STUDIJĀM

13. Pieteikšanos studijām – reflektantu reģistrācijas, tai skaitā dokumentu iesniegšanas termiņu 2019./2020. studiju gada vasaras uzņemšanai pilna un nepilna laika studijās nosaka Koledžas direktors, izdodot rīkojumu, un izziņo Koledžas Uzņemšanas komisija.
14. Pieteikties studijām var:
 - 14.1. personīgi;
 - 14.2. pilnvarojot citu personu, kura uzrāda pilnvaru, kas ir saistoša trešajām personām.
15. Piesakoties studijām, reflektants izpilda šādus nosacījumus:
 - 15.1. iepazīstas ar Koledžas Uzņemšanas noteikumiem;
 - 15.2. aizpilda iesnieguma veidlapu;
 - 15.3. uzrāda pasi vai personas apliecību;
 - 15.4. iesniedz 2 fotogrāfijas (3x4);
 - 15.5. iesniedz vidējo izglītību apliecinoša dokumenta un sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 15.6. Latviešu valodas un literatūras (absolventiem līdz 2010./2011. mācību gadam) vai Latviešu valodas (absolventiem no 2011./2012. mācību gada) un svešvalodas (prioritārā secībā - angļu, vācu, krievu valodas) centralizēto eksāmenu (turpmāk tekstā – CE) rezultātus apliecinošu sertifikātu kopijas, uzrādot oriģinālu, izņemot gadījumus, kas minēti 15.7. punktā;
 - 15.7. reflektanti, kuri vidējo izglītību ir ieguvuši ārvalstīs, iesniedz vidējo izglītību apliecinošu dokumentu, kas ir notariāli apliecināts tulkojums angļu vai latviešu valodā un Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas Akadēmiskās informācijas centra atzinums par iegūtās izglītības pielīdzināšanu vidējās izglītības līmenim;

- 15.8. reflektanti studijām programmā Laikmetīgā dejas iesniedz medicīnas izziņu, kas nav vecāka par pusgadu no iesniegšanas brīža Koledžā, par reflektanta vispārējo veselības stāvokli;
 - 15.9. ja kādā no uzņemšanas komisijai iesniegtajiem vai uzrādītajiem dokumentiem norādītais personas uzvārds (vārds) atšķiras no pasē vai personas apliecībā norādītā, ir jāuzrāda arī dokuments, kas apliecina uzvārda (vārda) maiņu, piemēram, laulības apliecība, un jāiesniedz tā kopija;
 - 15.10. ja reflektants izglītības dokumentu, zinātnisko vai akadēmisko grādu ir ieguvis ārvalstīs, iesniegumam pievieno Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas Akadēmiskā informācijas centra izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds;
 - 15.11. ja reflektants svešvalodas CE vispārējās izglītības programmā aizstāj ar starptautiskas testēšanas institūcijas pārbaudījumu svešvalodā, Koledžas Uzņemšanas komisija organizē attiecīgā sertifikāta pielīdzināšanu.
16. Ja persona normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tikusi atbrīvota no valsts pārbaudījumiem, konkursa rezultātus veido CE pielīdzināts vērtējums no izglītības dokumenta par vidējās izglītības iegūti. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personām ar īpašām vajadzībām centralizēto eksāmenu rezultātu sertifikāti nav nepieciešami. Tiesības tikt uzņemtām studiju programmā pirmajā gadā pēc vidējās izglītības iegūšanas ir arī personām, kurām šādas tiesības pēc atsevišķa Ministru kabineta locekļa ierosinājuma noteicis Ministru kabinets sakarā ar attiecīgo personu īpašiem nopelniem Latvijas valsts labā, ja vien šīs personas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā bijušas atbrīvotas no vidējās izglītības valsts pārbaudījumiem Vērtējuma ieskaitīšana notiek, pamatojoties uz atestātā izlikto vērtējumu.
 17. Iesniedzot dokumentus, persona maksā Koledžas Nolikumā par maksas pakalpojumu sniegšanas kārtību noteikto reģistrācijas maksu. Bāreņi un bērni, kas palikuši bez vecāku apgādības (pēc to apstiprināšanas valsts sociālās nodrošināšanas iestādes izsniegta dokumenta oriģināla uzrādīšanas), no reģistrācijas maksas atbrīvoti.
 18. Gadījumos, ja reflektants nevar izpildīt II nodaļā minētos nosacījumus, tas raksta Uzņemšanas komisijai iesniegumu, kurā argumentēti izklāsta iemeslus.
 19. Uzņemšanas komisija iesniegumu izskata nekavējoties un atbildi reflektantam sniedz trīs darbdienu laikā.

III. IESTĀJPĀRBAUDĪJUMI

20. Iestājpārbaudījumu mērķis ir noskaidrot reflektanta iepriekš iegūto prasmju un zināšanu atbilstību viņa izvēlētajai studiju programmai. Iestājpārbaudījumu datumus un laikus uzņemšanai pilna laika studijās nosaka Uzņemšanas komisija.
21. Uzņemšanas komisija var organizēt konsultācijas par iestājpārbaudījumos izpildāmajām prasībām, maksu par konsultācijām nosakot saskaņā ar Koledžas Maksas pakalpojumu cenrādi.
22. Pilna laika studiju programmās tiek noteikti šādi iestājpārbaudījumi:
 - 22.1. Laikmetīgā dejas (ar iegūstamo kvalifikāciju deju kolektīva vadītājs) – CE latviešu valodā un svešvalodā vai saskaņā ar šo noteikumu 16. punktu, kā arī papildu pārbaudījums, kas tiek ieskaitīts ar koeficientu 2:

- 22.1.1. ar specializāciju laikmetīgajā dejā – sagatavotā dejas kompozīcija brīvi izvēlētā stilā. Klasiskās un laikmetīgās dejas soļu izpildījums;
 - 22.1.2. ar specializāciju mūsdienu dejā – sagatavota dejas kompozīcija brīvi izvēlētā stilā. Klasiskās un hip-hop deju soļu izpildījums;
 - 22.1.3. ar specializāciju latviešu dejā – sagatavota dejas kompozīcija brīvi izvēlētā stilā. Klasiskās un latviešu dejas soļu izpildījums.
 - 22.2. Mākslas institūciju pārvaldība (ar iegūstamo kvalifikāciju kultūras menedžeris) – CE latviešu valodā un svešvalodā vai saskaņā ar šo noteikumu 16. punktu, profesionālās piemērotības pārbaude, kas tiek ieskaitīta ar koeficientu 1:
 - 22.2.1. ar specializāciju Skatuves mākslās – pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu;
 - 22.2.2. ar specializāciju Mūzikas menedžmentā – pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio;
 - 22.2.3. ar specializāciju Foto un video producēšanā – pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio;
 - 22.2.4. ar specializāciju Dizaina un modes menedžmentā - pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio;
 - 22.2.5. ar specializāciju Multimediju producēšanā - pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio;
 - 22.2.6. ar specializāciju Pasākumu tehniskajā producēšanā – pārrunas, kurās prezentē sagatavotu radošo darbu portfolio.
23. Nepilna laika studiju programmās noteikti sekojoši iestājpārbaudījumi - CE latviešu valodā un svešvalodā vai saskaņā ar šo noteikumu 16. punktu, studiju programmā:
 - 23.1. Bibliotēkzinātne un informācija (ar iegūstamo kvalifikāciju bibliotēku informācijas speciālists):
 - 23.1.1. ar specializāciju bibliotēku un informācijas speciālists;
 - 23.1.2. ar specializāciju izglītības iestādes bibliotekārs.
24. Uzņemšanas komisija studiju programmā “Mākslas institūciju pārvaldība” gadījumos, kuros reflektants objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, reflektanta atrašanās ārpus Latvijas vai veselības stāvoklis) pārrunās nevar piedalīties klātienē, ir tiesīga organizēt pārrunās attālināti, ja reflektants ir iesniedzis iesniegumu un attālinātu pārrunu nepieciešamību apliecinošus dokumentus.
25. Ierodoties uz iestājpārbaudījumiem klātienē, līdzī jāņem pase vai personas apliecība.
26. Iestājpārbaudījumu laikā reflektants drīkst izmantot tikai Uzņemšanas komisijas locekļu norādītos palīglīdzekļus. Reflektants precīzi izpilda visus Uzņemšanas komisijas locekļu norādījumus. Nav pieļaujama citu reflektantu darba traucēšana. Par šo noteikumu neievērošanu reflektants var tikt izraidīts no iestājpārbaudījumiem un var zaudēt tiesības pretendēt uz reģistrēšanos studijām Koledžā.
27. Uzņemšanas komisija visiem reflektantiem nodrošina vienlīdzīgus darba apstākļus, objektīvu un korektu attieksmi un precīzu laika grafika ievērošanu. Uzņemšanas komisijas locekļiem ir tiesības pārtraukt pārbaudījumu reflektantiem, kuri lieto neatļautus palīglīdzekļus, traucē darbu citiem reflektantiem vai atsakās pildīt Uzņemšanas komisijas locekļu norādījumus.

IV. KONKURSS UN KONKURSA REZULTĀTU PUBLISKOŠANA

28. Konkursa mērķis ir sakārtot reflektantus rindā pēc konkursa kritēriju vērtējuma samazināšanās secībā, lai noteiktu reflektantu tiesības reģistrēties uz studijām izvēlētajā programmā, studiju apakšprogrammā un studiju formā.
29. Reflektanti piedalās konkursā ar CE vērtējumiem un saskaņā ar šo noteikumu 22. un 23. punktu.
30. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs vai personām ar īpašām vajadzībām pielīdzināt Valsts izglītības satura centra (turpmāk tekstā – VISC) centralizētā eksāmena latviešu valodā piešķirtos līmeņus vidējās izglītības atestāta sekmju izraksta latviešu valodas vērtējumam (personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs – atestāta par vispārējo vidējo izglītību pielikumam (Sekmju izrakstam) pielīdzināmā dokumentā fiksēto pamatvalodas vidējo atzīmi) sekojoši:

Līmenis pēc IZM ISEC	Vērtējums ballēs	Vērtējums 5 punktu sistēmā	Punktu skaita atbilstība
A	10	-	90
B	9	5	72
C	8	4,5	57
D	7	4	43
E	5-6	3-3,5	28
F	4	-	13

31. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs vai personām ar īpašām vajadzībām pielīdzināt VISC centralizētā eksāmena svešvalodā piešķirtos līmeņus Vidējās izglītības atestāta sekmju izraksta svešvalodas vērtējumam sekojoši:

Līmenis pēc IZM ISEC	Vērtējums ballēs	Vērtējums 5 punktu sistēmā	Punktu skaita atbilstība
A	10	-	90
B	9	5	72
C	8	-	57
D	7	4	43
E	5-6	3	28
F	4	-	13

32. Reflektantiem, kuri ieguvuši vidējo izglītību līdz 2012. gadam, centralizēto eksāmenu rezultāti ir norādīti 6 līmeņos no A līdz F. Līmeņu robežas ir sekojošas:

Eksāmens	A (%)	B (%)	C (%)	D (%)	E (%)	F (%)
Latviešu valoda	80-100	65-79	50-64	36-49	21-35	5-20
Svešvaloda	84-100	68-83	52-67	36-51	19-35	5-18

33. Reflektantiem, kuru CE ir norādīts procentuāls novērtējums, tiek vērtēts to procentuālais novērtējums CE, priekšroku dodot reflektantiem ar lielāko procentuālo novērtējumu.

34. Ja atestāta sekmju izrakstā vērtējums latviešu valodā un/vai svešvalodā saņemts gan par eksāmenu, gan mācību priekšmeta gala vērtējums, tad prioritārā secībā tiek ņemts vērā eksāmena vērtējums un, ja tāda nav, mācību priekšmeta vērtējums.
35. Vienādu punktu skaita gadījumā priekšroka tiek dota reflektantiem ar augstāko vidējo atzīmi vidējās izglītības dokumentā.
36. Konkursa rezultātus apstiprina ar Uzņemšanas komisijas lēmumu.
37. Reflektantiem, kuri sekmīgi nokārtojuši iestājeksāmenus, bet nav izturējuši konkursu, Uzņemšanas komisija dod tiesības mācīties par maksu. Maksu var veikt fiziskas vai juridiskas personas ar pārskaitījumu saskaņā ar līgumu, ko students slēdz ar Koledžu.
38. Personas, kuras bez attaisnojoša iemesla nav ieradušās uz iestājpārbaudījumiem sarakstā norādītajā laikā, vai arī pārbaudījumā saņēmušas neapmierinošu vērtējumu, var pretendēt uz maksas studiju vietu.
39. Iestājpārbaudījumu rezultātus apkopo un apstiprina Koledžas Uzņemšanas komisija. Tos izziņo ne vēlāk kā triju darbdienu laikā no konkursa noslēguma dienas, visiem reflektantiem pieejamā veidā. Reflektantiem, kuri norādījuši mobilā tālruņa numuru, rezultātus īsziņas veidā nosūta uz mobilo tālruni.
40. Reflektantam ir pienākums noteiktajos termiņos iepazīties ar konkursa rezultātiem.
41. Ja pēc konkursa rezultātiem pretendentu skaits studiju programmā ir mazāks nekā ar rīkojumu noteiktais minimālais studiju vietu skaits:
 - 41.1. Koledžas direktors var izsludināt uzņemšanas turpināšanu studiju programmā;
 - 41.2. Uzņemšanas komisija var atteikt reģistrāciju studiju programmās, kurās nav sasniegts Koledžas noteiktais minimālais studējošo skaits studiju uzsākšanai. Ja reflektants neizvēlas kādu no šo noteikumu 22. un 23. punktā minētajām studiju programmām, reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.

V. REĢISTRĒŠANĀS STUDIJĀM UN IMATRIKULĀCIJA

42. Reģistrācijas mērķis ir imatrikulācijai noteikto studiju vietu aizpildīšana, ņemot vērā konkursa rezultātus. Ar Koledžas direktora rīkojumu noteiktajā reģistrēšanās nedēļā reflektanti reģistrējas studijām saskaņā ar konkursa rezultātiem.
43. Ja pretendents reģistrēšanās brīdī nevar ierasties Koledžā, tad iesniedzot dokumentus Koledžā, reflektants raksta iesniegumu, par iespēju mainīt reģistrēšanās datumu.
44. Pretendents zaudē tiesības uz iegūto studiju vietu, kura tam pienāktos pēc konkursa rezultātiem, ja viņš norādītajā laikā nav reģistrējies studijām Koledžā.
45. Pēc reģistrācijas brīvajās studiju vietās attiecīgajā studiju programmā konkursa rezultātu secībā tiek reģistrēti nākamie reflektanti, kuri ir piedalījušies konkursā, bet nav ieguvuši tiesības reģistrēties studijām.
46. Pretendenta pienākumi ir:
 - 46.1. ievērot noteiktos termiņus;
 - 46.2. iesniegt visus nepieciešamos dokumentus;
 - 46.3. ja tas vēlas uzsākt studijas Koledžā, parakstīt studiju līgumu, kas nosaka studenta un Koledžas savstarpējos pienākumus un tiesības studiju procesā.
47. Koledžas pienākumi ir:
 - 47.1. Studiju daļas kompetences robežās:
 - 47.1.1. reģistrēt pretendētus studijām, sagatavot studiju līgumu un iesniegt to parakstīšanai;

- 47.1.2. gadījumos, kad konkursa rezultātā programmā nav sasniegts Koledža noteiktais minimālais pretendentu skaits studiju uzsākšanai, piedāvāt pretendentiem reģistrēties radniecīgā studiju programmā vai studiju virzienā;
- 47.1.3. sagatavot imatrikulācijas rīkojumu projektus un iesniegt tos parakstīšanai.
- 47.2. Uzņemšanas komisijas kompetences robežās:
 - 47.2.1. izsludināt reflektantu reģistrācijas (dokumentu iesniegšanas) termiņu;
 - 47.2.2. noteikt iestājpārbaudījumu datumus un laikus;
 - 47.2.3. organizēt uzņemšanas un iestājpārbaudījumu norisi;
 - 47.2.4. darboties saskaņā ar Uzņemšanas komisijas nolikumu.
- 47.3. Iestājpārbaudījuma komisijas kompetences robežās:
 - 47.3.1. sniegt informāciju par eksāmena norises kārtību;
 - 47.3.2. ļaut reflektantam apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas, brīvi demonstrēt savu kompetenci;
 - 47.3.3. objektīvi novērtēt reflektanta kompetenci saskaņā ar studiju kursu satura prasībām;
 - 47.3.4. nodrošināt reflektantiem līdzvērtīgus eksāmena norises apstākļus;
 - 47.3.5. ziņot Uzņemšanas komisijai par konstatētajiem pārkāpumiem eksāmena norisē.

VII. APELĀCIJAS KĀRTĪBA

- 48. Divdesmit četru stundu laikā pēc eksāmena rezultātu paziņošanas reflektantam ir tiesības apstrīdēt uzņemšanas komisijas lēmumu par konkursa rezultātiem, iesniedzot Koledžas direktoram argumentētu rakstisku iesniegumu.
- 49. Koledžas direktors uzdod uzņemšanas komisijai vienas darbadienas laikā izskatīt tās lēmumu par vērtējumu un rakstiski sniegt atbildi Koledžas direktoram.
- 50. Koledžas direktora pieņemto lēmumu reflektants var pārsūdzēt Latvijas Kultūras akadēmijas rektoram. Akadēmijas rektora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.