

Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas Uzņemšanas komisijas nolikums

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Kultūras akadēmijas
Latvijas Kultūras koledžas Uzņemšanas noteikumu 5.punktu*

1. Šis nolikums nosaka Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas (turpmāk tekstā - Koledžas) Uzņemšanas komisijas (turpmāk tekstā - UK) izveidošanas, kompetences un darbības vispārējos noteikumus.
2. UK ir koleģiāla institūcija, kuras kompetencē ir:
 - 2.1. nodrošināt uzņemšanas procesu pilna un nepilna laika studijās;
 - 2.2. pieņemt lēmumus saistītus ar reflektantu reģistrēšanu un imatrikulāciju Koledžā;
 - 2.3. izskatīt reflektantu apelācijas un priekšlikumus.
3. UK tiek izveidota ar Koledžas rīkojumu līdz kārtējā akadēmiskā gada uzņemšanas procesa sākumam un tās darbības periods ir viens gads.
4. UK darbojas šādā sastāvā:
 - 4.1. priekšsēdētājs - direktors;
 - 4.2. priekšsēdētāja vietnieks – direktores vietnieks studiju darbā;
 - 4.3. atbildīgais sekretārs – Studiju daļas vadītāja;
 - 4.4. locekļi:
 - 4.4.1. nodaļu vai specializāciju vadītāji, studiju kursu docētāji, kuru programmās notiek papildus pārbaudījumi;
 - 4.4.2. citi ar Koledžas direktora rīkojumu apstiprināti Koledžas darbinieki.
5. UK pienākumu sadalījums uzņemšanas procesā:
 - 5.1. priekšsēdētājs – pārrauga pieteikšanos uz studijām, pārbaudījumu organizēšanu, konkursa rezultātu publiskošanu, izskata priekšlikumus, izsludina papilduzņemšanu un paraksta reģistrēto reflektantu imatrikulācijas rīkojumus un imatrikulācijas atteikuma lēmumus;
 - 5.2. priekšsēdētāja vietnieks – koordinē uzņemšanas procesu reglamentējošo dokumentu sagatavošanu, pārrauga pieteikšanos uz studijām, pārbaudījumu organizēšanu, apstiprina aprēķinātos rezultātus, saskaņā ar Koledžas Uzņemšanas noteikumiem, dara tos zināmus reflektantiem un nodaļu un specializāciju vadītājiem;
 - 5.3. atbildīgais sekretārs – organizē uzņemšanas procesa sagatavošanu un realizēšanu, konkursa rezultātu izziņošanu, reģistrēšanos studijām, uzņemto reflektantu līgumu slēgšanu;
 - 5.4. locekļi:
 - 5.4.1. 4.4.1.apakšpunktā minētie – piedalās un vērtē papildus pārbaudījumus saskaņā ar Koledžas Uzņemšanas noteikumiem;

5.4.2. 4.4.2. apakšpunktā minētie - nodrošina pieteikšanos pilna un nepilna laika studijām, reflektantu reģistrēšanos studijām atbilstoši Koledžas Uzņemšanas noteikumiem, atbild par reģistrēšanos studijām atbilstoši reflektantu vietai konkursa rezultātu sarakstā.

6. UK ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja UK sēdē piedalās priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, atbildīgais sekretārs un attiecīgais UK loceklis.

7. UK lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Vienāda balsu skaita "par" un "pret" gadījumā izšķirošā ir UK priekšsēdētāja balss.

8. Apelācijas par iestājpārbaudījuma rezultātiem un uzņemšanas procesa norisi, izskatīšanas kārtība:

8.1. reflektants divdesmit četru stundu laikā pēc konkursa rezultātu izziņošanas iesniedz direktores vietniecei studiju darbā adresētu motivētu apelāciju, kura to nodod izskatīšanai UK;

8.2. UK koleģiāli izskata apelāciju vienas darba dienu laikā kopš tās saņemšanas brīža, nolikuma 6.punktā minētā sastāvā;

8.3. apelācijas par iestājpārbaudījuma rezultātiem izskatīšanas sēdē tiek pieaicināts kā eksperts akadēmiskā personāla pārstāvis no nodaļas vai specializācijas, kurā noticis iestājpārbaudījums un kurš nav iestājpārbaudījuma komisijas loceklis. Uz sēdi tiek uzaicināts apelācijas iesniedzējs, kuram rakstveidā tiek izsniegts UK lēmums. Sēdēs var tikt pieaicinātas arī citas jautājuma izskatīšanā iesaistītās personas.

9. UK lēmuma apstrīdēšana, apelācijas par iestājpārbaudījuma rezultātiem un uzņemšanas procesa norisi, izskatīšanas kārtība:

9.1. reflektants divdesmit četru stundu laikā pēc konkursa rezultātu izziņošanas iesniedz direktores vietniecei studiju darbā adresētu motivētu apelāciju, kura to nodod Koledžas direktoram;

9.2. Koledžas direktors uzdod UK vienas darbadienas laikā izskatīt tās lēmumu par vērtējumu un rakstiski sniegt atbildi Koledžas direktoram;

9.3. UK koleģiāli izskata apelāciju vienas darba dienu laikā kopš tās saņemšanas brīža, nolikuma 6.punktā minētā sastāvā;

9.4. apelācijas par iestājpārbaudījuma rezultātiem izskatīšanas sēdē tiek pieaicināts kā eksperts akadēmiskā personāla pārstāvis no nodaļas vai specializācijas, kurā noticis iestājpārbaudījums un kurš nav iestājpārbaudījuma komisijas loceklis. Sēdēs var tikt pieaicinātas arī citas jautājuma izskatīšanā iesaistītās personas;

9.5. Divu darba dienu laikā Koledžas direktors informē apelācijas iesniedzēju;

9.6. Koledžas direktora pieņemto lēmumu reflektants var pārsūdzēt Latvijas Kultūras akadēmijas rektoram. Akadēmijas rektora lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

10. UK sēdes protokolē atbildīgais sekretārs. Protokolu paraksta UK sēdes balsstiesīgie locekļi un atbildīgais sekretārs.