

NOLIKUMS PAR MAKSAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS KĀRTĪBU

*Izdots ievērojot Augstskolu likumā noteikto,
Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas
nolikuma 5.7.18., 11.2. apakšpunktus,
Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas
Padomes darbības nolikuma 19.18. apakšpunktu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Nolikums izstrādāts, lai radītu priekšnoteikumus kvalitatīvai studiju procesa organizācijai un materiāli tehniskajam nodrošinājumam Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūrā „Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža” (turpmāk tekstā – Koledža), ņemot vērā studiju programmu izmaksu novērtējumu.
- 1.2. Nolikuma pielikumā ir apkopoti Koledžas maksas pakalpojumi un cenas.
- 1.3. Informācija par norēķinu kontu, kurā ir jāiemaksā nauda par pakalpojumu, katru gadu tiek atjaunota un par to tiek izvietota informācija Koledžas mājas lapā.
- 1.4. Koledža pakalpojumu sniedz pēc maksas saņemšanas.
- 1.5. No maksas tiek atbrīvoti studējošie, kam studiju parāds radies attaisnojošu iemeslu dēļ, kas atrunāti Koledžas Pārbaudījumu nolikumā.

2. Maksa par reģistrāciju un konsultācijām

- 2.1. persona, iesniedzot dokumentus studiju uzsākšanai Koledžā, maksā par dokumentu noformēšanu vienreizējo maksājumu 20.00 EUR.
- 2.2. persona, iesniedzot dokumentus klausītāja statusa iegūšanai Koledžā, maksā par dokumentu noformēšanu vienreizējo maksājumu 15.00 EUR.
- 2.3. persona studiju uzsākšanai pilna laika studiju programmās par vienu iestājpārbaudījuma priekšmeta konsultāciju maksā 10.00 EUR.

3. Studiju apmaksas organizācija

- 3.1. Ar studentu, kurš nav izturējis konkursu uz konkrētā specialitātē noteikto budžeta vietu skaitu un kurš vēlas studēt par maksu, Koledža slēdz attiecīgu līgumu. Ja studiju gada laikā atbrīvojas budžeta vieta, students konkursa kārtībā var pretendēt uz valsts budžeta finansētu studiju vietu. Ja pēc gada studijām programmā ir uzrādītas labas un teicamas zināšanas, students konkursa kārtībā (pēc rotācijas principa) var pretendēt uz budžeta finansētu studiju vietu.
- 3.2. Ja students nav sekmīgi nokārtojis attiecīgā semestra plānā un/vai atvēlētajā papildlaikā paredzētos pārbaudījumus kredītpunktu iegūšanai, students ir nesekmīgs. Studiju parāda kārtošanu reglamentē Studiju nolikums un Pārbaudījumu nolikums. Studiju parāda kārtošana ir maksas pakalpojums.
- 3.3. Studiju parādu kārtošanai, pārbaudījumu atkārtotai kārtošanai, ja students apstrīd saņemtā vērtējuma objektivitāti un/vai pretendē uz augstāku atzīmi, noteikta šāda maksa:
 - 3.3.1. prakse – 25.00 EUR;
 - 3.3.2. eksāmens un ieskaite– 15.00 EUR;
 - 3.3.3. starpieskaite – 10.00 EUR;
 - 3.3.4. pārbaudījums, kuru pieņem komisija – 20.00 EUR;

3.3.5. kursa darbs studiju programmās „Bibliotēkzinātne un informācija”, „Laikmetīgā deja” un „Mākslas institūciju pārvaldība” specializācijās dizaina menedžments, modes menedžments, gaismas dizains, mūzikas menedžments, reklāma un sabiedriskās attiecības – 60.00 EUR;

3.3.6. kursa darbs specializācijās Teātra māksla, Sarīkojumu vadīšana un veidošana, Izrāžu un sarīkojumu producēšana, muzikālo izrāžu izpildītājs, kurš tiek realizēts Rīgā vai līdz 50 km pierīgas reģionā – 150.00 EUR;

3.3.7. kursa darbs specializācijās Teātra māksla, Sarīkojumu vadīšana un veidošana, Izrāžu un sarīkojumu producēšana, muzikālo izrāžu izpildītājs, kurš tiek realizēts tālāk nekā 50 km no Rīgas – 210.00 EUR.

3.4. Students par katra A un B bloka studiju kursa atkārtotu apgūšanu maksā 50.00 EUR par 1 (vienu) kredītpunktu, bet par C bloka studiju kursa atkārtotu apgūšanu maksā 60.00 EUR par 1 (vienu) kredītpunktu. Minētajā maksā iekļauti kontroldarbi, konsultācijas, praktiskie un laboratorijas darbi, ieskaite vai eksāmens.

3.5. Kvalifikācijas eksāmenu atkārtotas kārtošanas vai pēc termiņa kārtošanas maksas lielums/apjoms:

3.5.1. Studiju programmā „Mākslas institūciju pārvaldība” – 400.00 EUR, tai skaitā, kvalifikācijas eksāmena daļa:

3.5.1.1. kvalifikācijas eksāmens (teorija) – 100.00 EUR;

3.5.1.3. kvalifikācijas darbs – 300.00 EUR ;

3.5.2. Studiju programmās „Laikmetīgā deja”, „Bibliotēkzinātne un informācija” – 350.00 EUR, tai skaitā, kvalifikācijas eksāmena daļa:

3.5.2.2. kvalifikācijas eksāmens (teorija) – 100.00 EUR;

3.5.2.3. kvalifikācijas darbs – 250.00 EUR.

3.6. Atjaunojoties Koledžas studenta statusā, persona attiecīgi veic šādus maksājumus:

3.6.1. par atjaunošanos studenta statusā - 50.00 EUR;

3.6.2. par studenta lietas aktualizēšanu un atjaunošanu pēc studiju pārtraukuma – 20.00 EUR;

3.6.3. sedz studiju maksas parādu, ja tāds ir bijis izveidojies;

3.6.4. maksa par attiecīgo kvalifikācijas eksāmenu, ja atjaunošanās notiek studentam, kurš ir apguvis visu studiju programmu un ir nepieciešams kārtot kvalifikācijas eksāmenu.

3.7. Students par studiju programmas vai specializācijas maiņu studiju programmā sedz izmaksas par dokumentu noformēšanu jaunajā studiju programmā vai specializācijā, maksājot par to 20.00 EUR.

3.8. Students par katra studiju kursa papildus apgūšanu maksā 50.00 EUR par 1 (vienu) kredītpunktu. Minētajā maksā iekļauti kontroldarbi, konsultācijas, praktiskie un laboratorijas darbi, ieskaite vai eksāmens.

3.9. Studenti, kuri vēlas saņemt papildus konsultāciju maksā 20.00 EUR par katru konsultāciju, kuras ilgums ir akadēmiskā stunda (45 minūtes). Ja konsultācijas ilgums nesasniedz vai pārsniedz 45 minūtes, tad samaksa tiek aprēķināta sekojoši;

Kopējais laiks minūtēs

----- x 20.00 EUR

45 min

3.10. Ja maksas konsultāciju par vienu un to pašu tēmu (A un B bloka studijuursos) apmeklē vienlaicīgi vairāki studenti, tad konsultācijas izmaksa aprēķināma atbilstoši 3.9.apakšpunktā norādītajam.

- 3.11. Studenti, kuri vēlas saņemt papildus individuālu konsultāciju (C bloka studiju kursā) maksā 20.00 EUR par katru konsultāciju, kuras ilgums ir 2 akadēmiskā stunda (2x45 minūtes).
- 3.12. Individuālās konsultācijas nepilna laika studentiem, kuras nav iekļautas studiju maksā un tiek nodrošinātās pēc studentu lūguma, izmantojot *Skype*, maksā 30.00 EUR par katru konsultāciju, kuras ilgums ir akadēmiskā stunda (45 minūtes).
- 3.13. Gadījumos, kad maksa par grupu un/vai individuālajām konsultācijām nosakāma citos veidos, tā tiek noteikta saskaņā ar direktores rīkojumu.

4. Studiju maksa

- 4.1. Studentam, kurš nav izturējis konkursu uz valsts budžeta finansēto studiju vietu, studiju maksa visās Koledžas studiju programmās ir par 1 (vienu) studiju gadu:
 - 4.1.1. 1024.47 EUR, ja studijas uzsāktas līdz 2014.gada 1.septembrim;
 - 4.1.2. 1024.00 EUR, ja studijas uzsāktas 2014.gada 1.septembrī;
 - 4.1.3. 1200.00 EUR, ja studijas uzsāktas 2015.gada 1.septembrī vai pēc šī datuma;
 - 4.1.4. 1600.00 EUR, ja studijas uzsāktas 2015.gada 1.septembrī vai pēc šī datuma specializācijā muzikālo izrāžu izpildītājs;
 - 4.1.5. 1600.00 EUR, ja studijas uzsāktas 2017.gada 1.septembrī vai pēc šī datuma specializācijā kolektīvu māksliniecišķā vadība.
- 4.2. Studiju maksu sedz juridiskās vai fiziskās personas saskaņā ar līgumiem, ko Koledža noslēgusi ar studējošajiem.
- 4.3. Studiju līgumā, kas tiek slēgts starp Koledžu un studējošo tiek paredzēts līgumsods par studiju maksas kavējumu bez attaisnojoša iemesla.

5. Citi maksas pakalpojumi

- 5.1. Klausītājs par katru studiju kursa apgūšanu maksā:
 - 5.1.1. 50.00 EUR par 1 (vienu) kredītpunktu A un B bloka studiju kursa apguvei;
 - 5.1.2. 60.00 EUR par 1 (vienu) kredītpunktu C bloka studiju kursa apguvei.Minētajā maksā iekļauti kontroldarbi, konsultācijas, praktiskie un laboratorijas darbi, ieskaite vai eksāmens.
- 5.2. Par studiju kursu uzsākšanu vēlākos studiju posmos tiek noteikta maksa:
 - 5.2.1. individuālā studiju plāna sastādīšanai – 30.00 EUR;
 - 5.2.2. iesnieguma reģistrācija, izskatīšana un dokumentu aprītes nodrošināšana par iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju kursu un profesionālā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu – 20.00 EUR;
 - 5.2.3. pārbaudījuma sagatavošana un kārtošana iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju kursu atzīšanai (viens pārbaudījums) – 20.00 EUR;
 - 5.2.4. pārbaudījuma sagatavošana un kārtošana profesionālā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanai (viens pārbaudījums) – 80.00 EUR.
- 5.3. Dokumentu dublikātu, izziņu izsniegšanai noteikta šāda maksa:
 - 5.3.1. Diploma dublikāts - 25.00 EUR;
 - 5.3.2. Diploma pielikuma dublikāts - 30.00 EUR;
 - 5.3.3. Diploma vāki, saņemot dublikātu - 10.00 EUR;
 - 5.3.4. Akadēmiskā izziņa - 30.00 EUR;
 - 5.3.5. Izziņa, norādot studiju kursu aprakstu kopsavilkumu – 30.00 EUR;
 - 5.3.6. Izziņa personai, kuras vairs nav studenta statusā - 10.00 EUR;
 - 5.3.7. Izziņas nosūtīšana, izmantojot Latvijas Pasta pakalpojumus - 10.00 EUR
- 5.4. Bibliotēkas pakalpojumus, tai skaitā tos, kas nav tieši saistīti ar bibliotēkas darbu, sniedz atbilstoši Pielikumā norādītajiem pakalpojumiem un to cenai.
- 5.5. Datortehnikas lietošanas maksas reglamentē Datortehnikas lietošanas noteikumi.
- 5.6. Citi pakalpojumu veidi un maksa Koledžā tiek noteiktas ar atsevišķu Padomes lēmumu.

Pielikums „Nolikumam par maksas pakalpojumu sniegšanas kārtību”

PAKALPOJUMU VEIDI		Cena EUR	
Studiju maksa par vienu studiju gadu (studijas uzsāktas 2014.gada 1.septembrī)		1024	
Studiju maksa par vienu studiju gadu (studijas uzsāktas līdz 2014.gada 1.septembrim)		1024.47	
Studiju maksa par vienu studiju gadu (studijas uzsāktas 2015.gada 1.septembrī vai pēc šī datuma)		1200.00	
Studiju maksa par vienu studiju gadu specializācijās muzikālo izrāžu izpildītājs (studijas uzsāktas 2015.gada 1.septembrī vai pēc šī datuma) un kolektīva mākslinieciskā vadība (studijas uzsāktas 2017.gada 1.septembrī vai pēc šī datuma)		1600.00	
Studiju parāds	Prakse	25	
	Pārbaudījumi, kurus pieņem komisija	20	
	Eksāmens un ieskaite	15	
	Starpieskaite	10	
	Papildus individuāla konsultācija C bloka studiju kursā	20	
	Studiju kursa atkārtota apgūšana:		
	A blokā	50	
	B blokā	50	
	C blokā	60	
	Kursa darbs studiju programmās Bibliotēkzinātne un informācija”, „Laikmetīgā deja” un „Mākslas institūciju pārvaldība” specializācijās dizaina menedžments, modes menedžments, gaismas dizains, mūzikas menedžments, reklāma un sabiedriskās attiecības		60
	Kursa darbs, specializācijās Teātra māksla, Sarīkojumu vadīšana un veidošana, Sarīkojumu un izrāžu producēšana, muzikālo izrāžu izpildītājs realizējams Rīgā vai līdz 50 km pierīgas reģionā		150
Kursa darbs, specializācijās Teātra māksla, Sarīkojumu vadīšana un veidošana, Sarīkojumu un izrāžu producēšana, muzikālo izrāžu izpildītājs realizējams tālāk par 50 km no Rīgas		210	
Kvalifikācijas eksāmena atkārtota kārtošana	Studiju programmā „Mākslas institūciju pārvaldība” (kopā viss eksāmens)	400	
	<i>Kvalifikācijas eksāmena daļas:</i>		
	Kvalifikācijas eksāmens (teorija)	100	
	Kvalifikācijas darbs	300	
Kvalifikācijas eksāmena atkārtota kārtošana	Studiju programmās: „Laikmetīgā deja”, „Bibliotēkzinātne un informācija” (kopā viss eksāmens)	350	
	<i>Kvalifikācijas eksāmena daļas:</i>		
	Kvalifikācijas eksāmens (teorija)	100	
	Kvalifikācijas darbs	250	
Atjaunošanās studenta statusā		50	
Dokumentu noformēšana par studiju programmas vai specializācijas maiņu		20	
Studenta lietas aktualizēšana pēc studiju pārtraukuma		20	

Studiju uzsākšana vēlākos studiju posmos	Individuāla studiju plāna sastādīšana	30
	Iesnieguma reģistrācija, izskatīšana un dokumentu aprites nodrošināšana par iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju kursu un profesionālā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu	20
	Pārbaudījuma sagatavošana un kārtošana iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju kursu atzīšanai (viens pārbaudījums)	20
	Pārbaudījuma sagatavošana un kārtošana profesionālā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanai (viens pārbaudījums)	80
Studiju kursu apgūšana klausītāja statusā	A blokā (par 1 kredītpunktu)	50
	B blokā (par 1 kredītpunktu)	50
	C blokā (par 1 kredītpunktu)	60
Reģistrācija un konsultācijas	Personas reģistrācija uzņemšanai Koledža (viena reģistrācija)	20
	Klausītāja reģistrācija (viena reģistrācija)	15
	Viena iestājpārbaudījuma priekšmeta konsultācija	15
	Papildus konsultācijas	20
Dokumentu dublikāti, izziņas	Diploma dublikāts	25
	Diploma pielikuma dublikāts	30
	Diploma vāki, saņemot dublikātu	10
	Akadēmiskā izziņa	30
	Izziņa, norādot studiju kursu aprakstu kopsavilkumu	30
	Izziņa personām, kuras vairs nav studentu statusā	10
	Izziņas nosūtīšana, izmantojot Latvijas Pasta pakalpojumus	10
Bibliotēkas pakalpojumi	Dokumentu kopēšana vai izdruka par 1 lappusi: A4 (vienpusēji, apjoms līdz 50 lpp.)	0.06
	A4 (vienpusēji, apjoms > 51 lpp.)	0.05
	A4 (abpusēji)	0.10
	A3 (vienpusēji)	0.11
	A3 (abpusēji)	0.20
	Attēlu vai teksta skenēšana par 1 lappusi (<i>doc, pdf, jpg, png formāti</i>)	0.20
	Dokumentu termoesiešana: apjoms 10 – 40 lpp.	1.50
	apjoms 41 – 75 lpp.	2.00
	apjoms 76 – 100 lpp.	2.50
	apjoms 101 – 160 lpp.	3.00
	apjoms 161 – 190 lpp.	3.50
apjoms 191 – 220 lpp.	4.00	
Dokumentu iesiešana ar spirāli: apjoms 1 - 30 lpp.	1.50	
Informācijas resursu saraksta sastādīšana (par 1 pieprasījumu)	8.00	
Informācijas resursu pasūtīšana no citām bibliotēkām (SBA un SSBA pakalpojumi)	pasta pakalpojumu izmaksas	
Līgumsods par 1 informācijas resursa izmantošanu par katru nokavēto dienu virs termiņa	0.04	

Bibliotēkas pakalpojumi	Līgumsods par 1 informācijas resursa izmantošanu par katru nokavētu stundu virs noteiktā termiņa, izmantojot “ <i>Nakts abonementu</i> ”*	1.40
	Nozaudēto vai bojāto informācijas resursu vērtības atlīdzināšana naudā	atbilstoši aprēķinam, pēc tirgus vērtības
	*“ <i>Nakts abonements</i> ” - iespēja atsevišķus uz vietas izmantojamus informācijas resursus patapināt ārpus Bibliotēkas darba laika. Pusstundu pirms bibliotēkas darba laika beigām var izņemt vienu grāmatu, kas jānodod nākamajā konkrētās Bibliotēkas darba dienā 15 minūšu laikā pēc bibliotēkas atvēršanas (nododot grāmatu vēlāk, jāmaksā līgumsods)	