

## **NOLIKUMS**

### **par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanu un atzīšanu LKA Latvijas Kultūras koledžā**

*Izdots saskaņā ar Augstskolu likuma 59.<sup>2</sup> panta piekto daļu un 59.<sup>3</sup> panta otro daļu un MK 14.08.2018. noteikumiem Nr. 505, Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledžas nolikuma 5.7.18. apakšpunktu*

#### **1. Vispārīgie noteikumi**

Nolikums nosaka kārtību, kādā Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūra „Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža” (turpmāk tekstā – Koledža) pēc studējošā vai personas, kas nav Koledžas studējošais (turpmāk – pretendents), iesnieguma veic iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu vai ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču novērtēšanu un atzīšanu, kā arī atzīšanas kritērijus.

#### **2. Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas komisija**

*2.1. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanu un atzīšanu Koledžā veic Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas komisija (turpmāk – Komisija).*

*2.2. Komisijas sastāvs, izveidošana un izmaiņas Komisijas sastāvā:*

2.2.1. vairākām izglītības tematiskajām jomām ir izveidota viena kopīga komisija. Komisijas sastāvā ir: priekšsēdētājs (direktora vietnieks studiju darbā vai tā deleģēta persona), vietnieks, sekretārs un vismaz divi locekļi;

2.2.2. Komisijas personālsastāva kandidatūras, t.sk. Komisijas priekšsēdētāja un vietnieka kandidatūras, ierosina direktora vietnieks studiju darbā, un virza apstiprināšanai direktoram. Komisijas personālsastāvu apstiprina direktors ar rīkojumu. Komisijas pilnvaru laiks ir četri gadi;

2.2.3. ja Komisijas loceklis pārtrauc darba attiecības ar Koledžu, tad viņa vietā 2.2.2. punkta noteiktajā kārtībā apstiprina citu akadēmiskā personāla pārstāvi.

*2.3. Komisijas tiesības un pienākumi:*

2.3.1. Komisijai ir pienākums izskatīt iesniegumus un pieņemt lēmumu šādos termiņos:

- 2.3.1.1. mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas par studiju rezultātu atzīšanu un rakstiski informēt pretendentu par pieņemto lēmumu;
- 2.3.1.2. četru mēnešu laikā pēc iesnieguma saņemšanas par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu un rakstiski informēt pretendentu par pieņemto lēmumu.
- 2.3.2. Komisija ir tiesīga pārbaudīt sniegtās informācijas un ziņu atbilstību faktiskajiem apstākļiem; pieprasīt papildu informāciju, ja Komisija uzskata, ka tās rīcībā nav pietiekamu ziņu, lai objektīvi un vispusīgi izņemtu jautājumu par apgūto vai iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču vai studiju rezultātu atzīšanu; nepieciešamības gadījumā noteikt pārbaudījumus, lai izvērtētu pretendenta apgūto vai iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstību studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem.

#### *2.4. Komisijas lēmumi:*

- 2.4.1. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz četri tās locekļi: Komisijas priekšsēdētājs vai vietnieks, sekretārs un divi locekļi;
- 2.4.2. Komisija lēmumus pieņem ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Vienāda balsu skaita gadījumā noteicošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka (ja sēdē nepiedalās priekšsēdētājs) balss;
- 2.4.3. ja Komisija nolēmusi atzīt ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, kā arī iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātus, tad Komisijas lēmumā norāda studiju programmas, studiju kursa vai studiju moduļa nosaukumu un ieskaitītos kredītpunktus;
- 2.4.4. ja Komisija nolēmusi par punktā 2.3.2. minētā pārbaudījuma nepieciešamību, tad Komisijas lēmumā norāda studiju moduļa vai studiju kursu nosaukumu, kurā pārbaudījums jākārt, kā arī pārbaudījuma prasības. Pretendenta iegūtās vai apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences pārbaudījumā vērtē ar atbilstošajā studiju kursa aprakstā formulētajām prasībām kredītpunktu iegūšanai. Lēmumam pievieno atbilstošā studiju kursa (-u) aprakstu (-us);
- 2.4.5. ja Komisija ir pieprasījusi pretendentam papildu informāciju, lēmuma pieņemšanas termiņu var pagarināt uz laiku līdz divām kalendārajām nedēļām;
- 2.4.6. visas Komisijas sēdes protokolē. Protokoli vienu gadu glabājas pie Komisijas sekretāra. Nākamā gada sākumā pēc lietvedības gada beigām Komisijas sekretārs protokolus nodod Koledžas Arhīvā;
- 2.4.7. Komisijas lēmumus par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu izvērtēšanu reģistrē īpašā reģistrā Latvijas Universitātes Informatīvajā sistēmā (LUIS);
- 2.4.8. Komisijas lēmumu pretendents var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Koledžas direktoram, savukārt direktora lēmumu pārsūdzēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

### **3. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūtu zināšanu, prasmju un kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas procedūra un kritēriji**

*3.1. Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūtu zināšanu, prasmju un kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas procedūra:*

- 3.1.1. pretendentu iesniegumus pieņem no katra gada 1. augusta līdz 31. maijam;
- 3.1.2. dokumentu iesniegšanas kārtību nosaka ar direktora rīkojumu;
- 3.1.3. pretendents, kas vēlas, lai tiktu atzītas tā **ārpus formālās izglītības** vai **profesionālajā pieredzē** iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, atbilstoši punktā 3.1.2 minētajai kārtībai iesniedz Koledžas Studiju daļā iesniegumu, kurā norāda:
  - 3.1.3.1. vārdu, uzvārdu un personas kodu; informāciju par iegūtajām vai apgūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm, to ieguves veidu, vietu, laikposmu; studiju programmu, kurā būtu jāveic atzīšana; kontaktinformāciju.
- 3.1.4. pretendents, kas vēlas, lai tiktu atzīti tā **iepriekšējā izglītībā** sasniegtie studiju rezultāti, atbilstoši punktā 3.1.2 minētajai kārtībai iesniedz Koledžas Studiju daļā iesniegumu, kurā norāda:
  - 3.1.4.1. vārdu, uzvārdu un personas kodu; augstākās izglītības iestādes nosaukumu, kurā iepriekš apgūti studiju kursi, kā arī laika posmu, kurā tie tikuši apgūti; kontaktinformāciju.
- 3.1.5. punktā 3.1.3. un 3.1.4. minētajam iesniegumam pretendents pievieno dokumentus, kas apliecina iesniegumā minēto informāciju, vai dokumentu kopijas, uzrādot oriģināldokumentus;
- 3.1.6. katram pretendentam izveido pretendenta personas lietu. Ja pretendents ir studējošais vai tiek imatrikulēts pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas, pretendenta lietu pievieno studējošā personas lietai;
- 3.1.7. Komisija izskata pretendenta iesniegumu un pievienotos dokumentus un pieņem lēmumu punktā 2.3.1.1. un 2.3.1.2. minētajos termiņos par:
  - 3.1.7.1. ārpus formālās izglītības apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu, ja ir izpildīti punktā 3.1.3. un 3.2.6. minētie kritēriji, kā arī punktā 3.1.8. un 3.2.4. minētie kritēriji;
  - 3.1.7.2. profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanu, ja ir izpildīti punktā 3.1.3. un 3.2.5. minētie kritēriji, kā arī punktā 3.1.8. un 3.2.4. minētie kritēriji;
  - 3.1.7.3. iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu, ja ir izpildīts punktā 3.2.7. minētais kritērijs, kā arī punktā 3.1.9. minētais kritērijs, pēc nepieciešamības.
- 3.1.8. lēmuma pieņemšanai par punktā 3.1.3. minētā iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu Komisija organizē pretendentam pārbaudījumus, kuros tiek izvērtēta

pretendenta ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstība studiju programmas attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem;

- 3.1.9. ja nepieciešams, Komisija lēmuma pieņemšanai par punktā 3.1.4. minētā iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu Komisija organizē pretendentam papildus pārbaudījumus;
  - 3.1.10. pārbaudījumā vērtē, vai pretendenta uzrādītās zināšanas, prasmes un kompetences **atbilst** vai **neatbilst** attiecīgās studiju programmas attiecīgā studiju moduļa vai studiju kursa ietvaros sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
  - 3.1.11. pārbaudījumā pretendentu vērtē mācībspēk(i), kuru(s) pēc Komisijas ierosinājuma apstiprina direktora vietnieks studiju darbā vai viņa deleģēta persona;
  - 3.1.12. Komisijas lēmumu paziņo pretendentam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. *Ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences atzīst, ja ir izpildīti šādi kritēriji:*
- 3.2.1. uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm;
  - 3.2.2. par apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
  - 3.2.3. pretendenta iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
  - 3.2.4. Komisijas noteiktajos pārbaudījumos pretendents ir uzrādījis attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci;
  - 3.2.5. **profesionālajā pieredzē** iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt tikai:
    - 3.2.5.1. tajā attiecīgās studiju programmas daļā, ko veido prakse, turklāt šie studiju rezultāti ir sasniegti tajā profesionālās darbības jomā, kas atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;
    - 3.2.5.2. par tādas studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina iegūtās praktiskās zināšanas. Šajā gadījumā persona kārtā attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī noteiktos pārbaudījumus vai arī cita veida pārbaudījumu, kuru nosaka Komisija.
  - 3.2.6. **Ārpus formālās izglītības** apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt, ja tās atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegtas:
    - 3.2.6.1. tālākizglītības programmā, profesionālās pilnveides programmā vai citā izglītības programmā (izņemot pamatizglītības, vidējās izglītības un augstākās izglītības pakāpes izglītības programmu), kurā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences atbilst studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
    - 3.2.6.2. citos veidos ārpus formālās izglītības (piem., pašizglītība). Šajos izglītības veidos apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences studiju programmās, kurās sagatavo speciālistus reglamentētajās profesijās, var atzīt tika par tādiem studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina apgūtās teorētiskās zināšanas.
  - 3.2.7. **Iepriekšējā izglītība** sasniegto studiju rezultātus var atzīt, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti augstskolas vai koledžas atsevišķā studiju

programmas studiju kursā vai studiju modulī, vai studiju programmas daļā, kuru persona ir apguvusi kā klausītājs. Kārtību, kādā atzīstami iepriekšējā izglītībā sasniegtie studiju rezultāti papildus regulē Koledžas Iepriekšējā izglītībā apgūtu studiju kursu akadēmiskās atzīšanas kārtība.

3.3. *Ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences un iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas gala pārbaudījumu - kvalifikācijas eksāmenu vai kvalifikācijas darbu.*

#### **4. Finansēšana**

4.1. *Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu izvērtēšana un pārbaudījumu kārtošana šo rezultātu pārbaudei ir maksas pakalpojums atbilstoši Koledžas Nolikumam par maksas pakalpojumu sniegšanas kārtību.*

4.2. *Ar direktora lēmumu Koledžas studējošo var atbrīvot no maksas par studiju rezultātu atzīšanu.*